



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Istituto d'Istruzione Superiore "Niccolò Machiavelli"

Polo dei Licei Classico e Scientifico: Via Niccolò Machiavelli, 3 – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 027539901 – Fax 027532833

Polo degli Istituti Tecnico e Professionale: Via Milano 1/A – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel.0292100686 – Fax 027532833

C. F. 91502820151 - Codice Min. MIIS029007

e-mail [miis029007@istruzione.it](mailto:miis029007@istruzione.it) - pec [miis029007@pec.istruzione.it](mailto:miis029007@pec.istruzione.it) - sito web [www.iismachiavelli.edu.it](http://www.iismachiavelli.edu.it)

All'Albo online  
Al Sito dell'Istituto  
Alla prof.ssa Letti Lucia  
Al fascicolo digitale  
Agli Atti

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROGETTISTA.**

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 "PER LA SCUOLA-**

**Competenze e ambienti per l'apprendimento" - Obiettivo specifico 10.8 Diffusione della società della  
conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"**

**Azione 10.8.6 Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attività e l'accessibilità  
anche nelle aree rurali ed interne. Avviso 11978 del 15 giugno 2020.**

**Codice Progetto SMART CLASS  
CUP: J61B20000390006**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle  
dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione  
amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'avviso prot. n°2974 del 17/09/2020 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di Progettista

**VISTA** l'unica istanza pervenuta

**VISTA** la graduatoria redatta in base alle domande pervenute e ai curriculum ad essa associato

**RITENUTE** le competenze possedute dalla prof.ssa Letti Lucia, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

#### **DECRETA**

##### **Art. 1**

Si conferisce alla prof.ssa Letti Lucia, C.F.: LTTLCU75H59A794R l'incarico di Progettista nel progetto di cui in oggetto

##### **Art. 2**

L'incarico è a titolo non oneroso da svolgere secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

##### **Art. 3**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Dsga;
- Collaborare con il Collaudatore;
- Compilare il registro delle attività;
- Predisporre una relazione conclusiva;
- Predisporre progetto esecutivo;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto;
- Verificare la corrispondenza della fornitura in collaborazione con il collaudatore;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nella relazione del progetto.

Pioltello, 24/09/2020

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Michelina Matera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93