

**PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI**

**CLASSE 5AS**

**Docente Perrotta Antonello**

**Materia Inglese**

**Classe 5AS**

**Numero ore 3**

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSE 5AS

### 1. Analisi della situazione iniziale della classe

- |  |   |   |                                      |  |
|--|---|---|--------------------------------------|--|
| a) Comportamento   | <input checked="" type="checkbox"/> corretto  | <input type="checkbox"/> abbastanza corretto      | <input type="checkbox"/> scorretto   |  |
| b) Frequenza   | <input checked="" type="checkbox"/> regolare  | <input type="checkbox"/> discontinua              | <input type="checkbox"/> irregolare  |  |
| c) Attenzione  | <input checked="" type="checkbox"/> buona     | <input type="checkbox"/> discreta                 | <input type="checkbox"/> scarsa      |  |
| d) Partecipazione  | <input type="checkbox"/> attiva e costruttiva | <input checked="" type="checkbox"/> adeguata      | <input type="checkbox"/> passiva     |  |
| e) Impegno   | <input type="checkbox"/> rigoroso             | <input checked="" type="checkbox"/> diligente     | <input type="checkbox"/> scarso      |  |
| f) Preparazione di base  | <input type="checkbox"/> buona                | <input checked="" type="checkbox"/> discreta      | <input type="checkbox"/> sufficiente | <input type="checkbox"/> insufficiente     |
| g) È stato proposto un test di ingresso                                      | <input type="checkbox"/> sì                   | <input type="checkbox"/> discreto                 | <input type="checkbox"/> sufficiente | <input type="checkbox"/> insufficiente     |
| Con quale esito medio  | <input type="checkbox"/> buono                |   |                                      |  |
| h) (con l'esclusione delle classi prime)<br>Programmi svolti anno precedente |   | <input checked="" type="checkbox"/> completamente |                                      | <input type="checkbox"/> non completamente |
| i) Altro.....  | .....   |   |                                      |  |

### 2. Risultati di apprendimento

I risultati di apprendimento del primo e secondo biennio in esito al percorso quinquennale costituiscono il riferimento delle attività didattiche della disciplina di Lingua Straniera nel quinto anno. La disciplina di Lingua Straniera, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento espressi in termini di competenze:

-padroneggiare in modo adeguato la lingua straniera, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, possibilmente al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;

L'acquisizione progressiva dei linguaggi settoriali è guidata dal docente con opportuni raccordi con le altre discipline, linguistiche e d'indirizzo, con approfondimenti sul lessico specifico e sulle particolarità del discorso tecnico-professionale. Per realizzare attività comunicative riferite ai diversi contesti di studio e di lavoro sono utilizzati anche gli strumenti della comunicazione multimediale e digitale.

L'articolazione dell'insegnamento di "Lingua straniera" in conoscenze e abilità, riconducibili, in linea generale, al livello B2 del QCER, è di seguito indicata quale orientamento per la progettazione didattica del docente in relazione alle scelte compiute nell'ambito della programmazione collegiale del Consiglio di classe.

### 3. Obiettivi

Conoscenze:

-Strategie di esposizione orale e d'interazione in contesti di studio e di lavoro tipici del settore.

-Organizzazione del discorso nelle tipologie testuali di tipo tecnico-professionale.

-Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d'uso.

-Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, anche con l'ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.

-Strategie di comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, in particolare riguardanti il settore d'indirizzo.

-Lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro.

-Lessico di settore codificato da organismi internazionali.

-Aspetti socio-culturali della lingua straniera del linguaggio specifico di settore.

-Aspetti socio-culturali dei Paesi di cui si studia la lingua, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.

-Modalità e problemi basilari della traduzione di accessibili testi tecnici.

Abilità:

-Esprimere e argomentare le proprie opinioni con relativa spontaneità nell'interazione orale, su argomenti generali, di studio e di lavoro

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSE 5AS

- Utilizzare strategie nell' interazione e nell'esposizione orale in relazione agli elementi di contesto. -
- Comprendere idee principali, elementi di dettaglio e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d'attualità, di studio e di lavoro.
- Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi riguardanti argomenti relativi al settore d'indirizzo
- Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.
- Utilizzare le tipologie testuali tecnico-professionali di settore, rispettando le costanti che le caratterizzano.
- Produrre nella forma scritta e orale, brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo.
- Utilizzare lessico e fraseologia di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.
- Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti in lingua relativi all'ambito di studio e di lavoro e viceversa.

### 4. Programmazione individuale

PRIMO PERIODO	
CONOSCENZE/ NODI CONCETTUALI	GRAMMAR Revision: main tenses and functions ( present, past, perfect, future and conditional tenses + continuous forms Social sector: Aspects of Autism: a developmental disorder. Main features. Comparing examples of autistic people in movies and tv series. Social issues: world and urban poverty; Hunger and Starvation/ homelessness/unemployment/ Social exclusion/ Enhancing diversity/ Down Syndrome general features. Diversity in movies: contribution and comparison through different films
COMPETENZE	<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>  Understanding Society through Literature and Social Sciences Working on interdisciplinary links in a CLIL dimension Understanding socio - cultural and economic dynamic aspects of English society and the English –speaking countries Understanding historical facts Literary voices and cross-cultural card Describing features of a developmental disorder
<b>Competenza dell'area generale</b>	1. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e inter-nazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro 2. Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai per-corsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro 3. Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali 4. Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete 5. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento <b>Competenza dell'area d'indirizzo</b>
<b>Competenza dell'area d'indirizzo</b>	- Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza - Gestire azioni di informazioni e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio
ATTIVITA/ METODOLOGIA	-Lezione frontale e partecipata - Metodo comunicativo - Lavoro a coppie e di gruppo
STRUMENTI/ AMBIENTI	- Libro di Testo - Fotocopie di approfondimento e/o potenziamento - CD audio / video

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSE 5AS

	- Uso della LIM / aula multimediale
VERIFICA	- Verifiche scritte programmate - Verifiche orali - Valutazione di compiti a casa
UDA	Human Rights, The Autistic

SECONDO PERIODO	
CONOSCENZE/NODI CONCETTUALI	SOCIAL SECTOR: The Elderly The Care Set Professionals of the social sectors Contemporary society: Melting pot societies, migration, multiculturalism
COMPETENZE	<b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b>
	Integrare le quattro abilità linguistiche di base: - listening, reading, speaking, writing. favorire l'acquisizione del lessico settoriale; sviluppare l'abilità comunicativa relativa alla microlingua del settore; potenziare le abilità di produzione scritta (elaborazione di brevi testi operativi come reports, mappe concettuali, riassunti ); potenziare le abilità di produzione orale; consolidare le abilità di ascolto e comprensione di brevi testi professionali e di vita quotidiana, attraverso anche l'impiego di video; consolidare le competenze grammaticali e socio-linguistiche nella seconda lingua; utilizzo anche di video; ampliare il patrimonio culturale degli studenti con argomenti di carattere storico, sociale e culturale relativi al mondo anglofono. Competenze generali: padroneggiare l'inglese per scopi comunicativi. Utilizzare l'inglese settoriale per interagire in ambiti e contesti professionali. Competenze specifiche: fare una presentazione orale in powerpoint; scrivere una relazione sulla base di argomenti e dati provenienti da fonti di diversa natura riassumere in forma scritta o orale le informazioni principali su argomenti di varia natura
<b>Competenza dell'area generale</b>	1. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e inter-nazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro 2. Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai per-corsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro 3. Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali 4. Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete 5. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento
<b>Competenza dell'area d'indirizzo</b>	- Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza - Gestire azioni di informazioni e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio
ATTIVITA'/METODOLOGIA	- Lezione frontale e partecipata - Metodo comunicativo

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSE 5AS

	- Lavoro a coppie e di gruppo
STRUMENTI/ AMBIENTI	- Uso del libro di testo - Fotocopie di approfondimento e/o potenziamento - CD audio / video - Uso della LIM / aula multimediale
VERIFICA	- Verifiche scritte programmate - Verifiche orali - Valutazione di compiti a casa
UDA	A jump in the past

### 5. Verifica e valutazione in DDI

Per quanto concerne il biennio dell'indirizzo "Servizi per la Sanità e l'assistenza sociale", si prevede che la valutazione dei risultati di apprendimento venga effettuata accertando il livello delle competenze e conoscenze maturate anche in relazione alle unità di apprendimento (UdA) con le quali sarà strutturato il Progetto formativo individuale.

Ai fini della valutazione delle UDA, saranno utilizzate le griglie specifiche.

Per le valutazioni della disciplina si fa riferimento alla griglia adottata dal Coordinamento di materia.

Le verifiche possono essere elaborate in formato cartaceo e digitale, prodotte e somministrate sulle piattaforme in uso dall'istituzione scolastica.

In virtù della riforma degli indirizzi professionali la valutazione delle competenze acquisite nelle varie discipline sarà al termine del 2° anno

NUMERO MINIMO di verifiche proposte:

due verifiche scritte e due verifiche orali (compreso un eventuale test) a quadrimestre.

Il giudizio di fine quadrimestre e di fine anno terrà conto dei risultati delle prove scritte ed orali, del livello di partenza, del progresso compiuto, della partecipazione al lavoro di classe. La valutazione verrà espressa utilizzando tutta la gamma dei voti, da 1 a 10, sempre però in relazione alla difficoltà della prova, al tipo di verifica degli obiettivi fissati e alla risposta complessiva della classe. Il voto unico del primo quadrimestre includerà tutte le verifiche scritte di lingua (grammatica, lessico, comprensione scritta, produzione scritta) e le verifiche orali comprensive anche di una esposizione orale di contenuti presenti in testi di civiltà o di attualità proposti dall'insegnante come materiale integrativo e da quelli offerti dal libro di testo in adozione.

- Verifica formativa:

- brevi interrogazioni o esercitazioni veloci su contenuti circoscritti.
- correzione dei compiti, esercizi, esercitazioni assegnati a casa (in numero variabile a discrezione del singolo docente con elementi di valutazione che concorrono al voto finale: lavoro positivo, insufficiente, mancata consegna, materiale ordinato o assente...)

- Verifica sommativa:

- interrogazioni approfondite (due a quadrimestre) a colloquio orale sui contenuti appresi
- UDA

### 6. Criteri di valutazione in DAD

In caso di DAD il numero e le tipologie di verifica nonché i criteri di valutazione potranno essere modificati per un più efficace e mirato accertamento degli apprendimenti

Si privilegerà

la verifica formativa che terrà conto anche dei seguenti parametri:

- la frequenza alle video-lezioni;
- il livello di attenzione e di partecipazione attiva alle lezioni online attestata attraverso la telecamera accesa;
- il rispetto dei tempi di consegna del lavoro assegnato in modalità sincrono/asincrono.

NUMERO MINIMO di verifiche proposte in DAD:

una verifica scritta e due verifiche orali (compreso un eventuale test) a quadrimestre.

### 7. Modalità di recupero

- recupero in itinere curricolare
- modalità organizzate dall'Istituto

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSE 5AS

### **8. Piano per la Didattica Integrata**

Per le metodologie didattiche attive e per le tipologie di verifica e valutazione che consentono lo sviluppo e l'accertamento delle competenze disciplinari e trasversali si fa riferimento a quanto indicato nel Piano per la DDI (di Istituto e del Consiglio di Classe) e nel Registro delle Attività del singolo docente

### **9. Educazione civica**

Per gli obiettivi, i contenuti e le metodologie didattiche dell'insegnamento di Educazione Civica, si rimanda a quanto indicato nella scheda di programmazione del Consiglio di Classe

### **10. Ampliamento dell'offerta formativa**

(Indicare eventuali altri percorsi e attività che non rientrano nella programmazione DDI o di Educazione Civica del Cdc o altrimenti eliminare questa voce)

Pioltello, 22/2020

Firma del docente  
Antonello Perrotta