

Piano di Lavoro Individuale

Docente Laino Maria Sofia

Materia Inglese

Classe 4apc

Numero ore 3h

Piano di Lavoro Individuale

1. Analisi della situazione iniziale della classe

- a) Comportamento : abbastanza corretto
- b) Frequenza : discontinua
- c) Attenzione : scarsa
- d) Partecipazione : passiva
- e) Impegno : scarso
- f) Preparazione di base : insufficiente
- g) È stato proposto un test di ingresso :no

h)
Programmi svolti anno precedente : completamente

2. Risultati di apprendimento

I risultati di apprendimento del primo biennio in esito al percorso quinquennale costituiscono il riferimento delle attività didattiche della disciplina **LINGUA Straniera** nel secondo biennio e quinto anno. La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento espressi in termini di competenze:

3. Obiettivi SECONDO BIENNIO

- padroneggiare in modo adeguato la **lingua straniera** per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, possibilmente al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;

L'acquisizione progressiva dei linguaggi settoriali è guidata dal docente con opportuni raccordi con le altre discipline, linguistiche e d'indirizzo, con approfondimenti sul lessico specifico e sulle particolarità del discorso tecnico-professionale. Per realizzare attività comunicative riferite ai diversi contesti di studio e di lavoro sono utilizzati anche gli strumenti della comunicazione multimediale e digitale.

L'articolazione dell'insegnamento di "Lingua straniera" in conoscenze e abilità, riconducibili, in linea generale, al livello B2 del QCER, è di seguito indicata quale orientamento per la progettazione didattica

Piano di Lavoro Individuale

del docente in relazione alle scelte compiute nell'ambito della programmazione collegiale del Consiglio di classe.

Conoscenze	Abilità
<p>Aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strategie compensative nell'interazione orale.</p> <p>Strutture morfosintattiche, ritmo e intonazione della frase, adeguate ai contesti comunicativi, in particolare professionali.</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, riferiti in particolare al proprio settore di indirizzo.</p> <p>Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali di settore; fattori di coerenza e coesione del discorso.</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio, di lavoro.</p> <p>Tecniche d'uso di dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete.</p> <p>Aspetti socio-culturali della lingua oggetto di Studio.</p>	<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, d'attualità o di lavoro con strategie compensative.</p> <p>Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano.</p> <p>Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.</p> <p>Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, brevi messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi su tematiche note.</p> <p>Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.</p> <p>Utilizzare autonomamente i dizionari ai fini di una scelta lessicale adeguata al contesto.</p>

La disciplina di **Lingua Straniera** nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento che saranno inquadrati nelle **8 competenze chiave europee per l'apprendimento permanente**:

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria

Piano di Lavoro Individuale

- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 7) competenza imprenditoriale
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

Contribuiscono al profilo in uscita anche le Competenze di cittadinanza

Imparare ad imparare:	organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
Progettare:	elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
Comunicare	comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
Collaborare e partecipare:	interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.

Piano di Lavoro Individuale

Risolvere problemi:	affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.
Individuare collegamenti e relazioni:	individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
Acquisire ed interpretare l'informazione:	acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni

Piano di Lavoro Individuale

4. Programmazione individuale

PRIMO PERIODO		
		CONOSCENZE
CONOSCENZE		<p>Grammar : ripasso dei principali tempi verbali (presente :uso in contrasto del Present Simple e del Present Continuous;Future tenses - present simple for time table, present continuous for planned actions, be going to form for intentional future, future simple- will- predictions; futuro in frasi subordinate – periodo ipotetico del 1^o tipo)</p> <p>condizionale presente; 2nd conditional</p> <p>passivo , principali tempi: present simple/ present continuous/ past simple/present perfect/ future simple/con i modali: can-could/should/must</p> <p>modali (can, could, must, should)</p> <p>Ripasso present perfect simple con already, just, yet; present perfect simple e continuous con for e since</p> <p>past perfect</p> <p>reporting verbs</p> <p>developing skills: how to write a summary, how to report orally; telephone calls</p> <p>language function bank activities</p> <p>Business theory:</p> <p>Ripresa di alcune definizioni:</p> <p>Commerce and Trade</p> <p>Channels of distribution</p> <p>The four factors of production</p> <p>The three sectors of production</p> <p>e-commerce advantages for companies</p> <p>Business Communication: oral and written correspondence</p> <p>Revision The Business transaction , main stages;</p> <p>Plan of an enquiry</p> <p>Positive and negative reply to an enquiry</p>

Piano di Lavoro Individuale

		<p>Plan of a reply Lexis and useful phrases</p> <p>Offers Positive and negative replies to offers Lexis and useful phrases Cultural Profiles:</p> <p>Milestones in British History</p> <p>Immigration for and against;</p> <p>Introduction to the Elizabethan Theatre features; Shakespeare 's tragedies and comedies: plot and meaning</p> <p>The Industrial Revolution</p> <p>The Urban Slums (in photocopy)</p> <p>Aspects of the Industrial Revolution (different materials)</p>
	COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE DISCIPLINARI
COMPETENZE	<p>1) competenza alfabetica funzionale 2) competenza multilinguistica 3) competenza digitale 4) competenza, personale, sociale e capacità di imparare a imparare (<i>comunicare, collaborare e partecipare agire in modo autonomo e responsabile</i>) 5) competenza in materia di cittadinanza 6) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali</p>	<p>Parlare di eventi futuri</p> <p>Parlare di eventi passati; azioni recenti; azioni e stati in durata</p> <p>Parlare di situazioni e risultati</p> <p>Di azioni nel passato</p> <p>Individuare le fasi di una transazione commerciale</p> <p>Impostare una lettera commerciale; cogliere i dati rilevanti</p> <p>Operare collegamenti</p>
ATTIVITA'/ METODOLOGIA	<p>Lezione frontale e partecipata</p> <p>Lavoro a coppie e di gruppo</p> <p>Metodo comunicativo</p>	

Piano di Lavoro Individuale

STRUMENTI/ AMBIENTI	<p>Libro di testo</p> <p>Schemi</p> <p>Fotocopie di approfondimento/potenziamento</p> <p>CD audio</p> <p>Video</p> <p>Presentazioni in powerpoint</p>
VERIFICA	<p>Verifiche orali (speaking, listening comprehension)</p> <p>Verifiche scritte (grammar, business correspondence, reading comprehension, written production)</p>

SECONDO PERIODO

	SECONDO PERIODO	
CONOSCENZE		<p>GRAMMAR</p> <p>Revision Comparatives and superlatives: regular and irregular; adjectives in ed/ ing</p> <p>indirect questions</p> <p>verbs + ing form or infinitive; word formation; modals</p> <p>infinitive of purpose to be+verb; expressing function for+verb+ing</p> <p>used to; get used to; be used to; 2nd conditional e 3rd conditional; reporting verbs</p> <p>Business Communication - oral and written correspondence: orders</p> <p>Business theory: The organization of business /The structure of a company</p> <p>Cultural Profiles:</p> <p>Milestones in American history</p> <p>Who are the Americans?</p>

Piano di Lavoro Individuale

		USA keyfacts (economy, society, government and politics) EU keyfacts; the rise of the novel <i>Robinson Crusoe</i> : plot and meaning
COMPETENZE	COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE DISCIPLINARI
	1) competenza alfabetica funzionale 2) competenza multilinguistica 3) competenza digitale 4) competenza, personale, sociale e capacità di imparare a imparare (<i>comunicare, collaborare e partecipare agire in modo autonomo e responsabile</i>) 5) competenza in materia di cittadinanza 6) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali	Parlare di ordini e rispondere; comprendere, scrivere ordini, modifiche e cancellazioni di ordini e rispondere; preparare una relazione orale su una transazione commerciale Comprendere i principali eventi storici del Regno Unito e metterli in relazione tra loro
ATTIVITA'/ METODOLOGIA	Lezione frontale e partecipata Lavoro a coppie e di gruppo Metodo comunicativo videolezioni	
STRUMENTI/ AMBIENTI	Libro di testo Schemi Fotocopie di approfondimento/potenziamento CD audio Video Presentazioni in powerpoint	
VERIFICA	Verifiche orali (speaking, listening comprehension) Verifiche scritte (grammar, business correspondence, reading comprehension, written production)	

Piano di Lavoro Individuale

5. Verifica e valutazione

Verranno proposte almeno due verifiche scritte a quadrimestre, scelte di volta in volta dall'insegnante sulla base del lavoro svolto e degli obiettivi da verificare e almeno **due** verifiche orali. In regime di **DAD** si somministreranno una verifica scritta e due orali.

Strumento per le valutazioni orali saranno interrogazioni di tipo formale, lunghe o brevi, in un numero di due a quadrimestre. Anche la partecipazione attiva e corretta al normale lavoro di classe costituirà elemento di valutazione.

Il voto unico del primo e secondo quadrimestre sarà il risultato della media di tutte le verifiche svolte nel quadrimestre, senza differenza tra verifiche scritte e orali. Per le **prove scritte** previste per il **secondo biennio** sarà utilizzata la seguente griglia di valutazione

PARAMETRO DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO	DESCRITTORI	PUNTI
PERTINENZA E CONOSCENZA DEI CONTENUTI	1 – 7	<ul style="list-style-type: none"> • Contenuti assenti • Contenuti non pertinenti e/o scarsi • Contenuti parzialmente pertinenti, superficiali e non sempre corretti. • Contenuti essenziali, ma pertinenti e nel complesso corretti. • Contenuti pertinenti e corretti, discretamente dettagliati. 	<p style="text-align: center;">1 2 3 – 4 5 – 6 7</p>
ORGANIZZAZIONE DEL TESTO E CAPACITA' DI SINTESI	1 – 3	<ul style="list-style-type: none"> • Esposizione confusa e frammentaria con contenuti parzialmente pertinenti • Esposizione fluida con contenuti parzialmente pertinenti • Esposizione fluida con contenuti pertinenti e sufficientemente sintetica 	<p style="text-align: center;">1 2 3</p>
PADRONANZA LINGUISTICA		<ul style="list-style-type: none"> • Inadeguata e scorretta • Parzialmente corretta e appropriata 	<p style="text-align: center;">1 2 - 3</p>

Piano di Lavoro Individuale

	1-5	<ul style="list-style-type: none"> Sostanzialmente corretta con alcune imprecisioni lessicali Corretta ed appropriata 	4 5
--	------------	---	--------

Per le prove orali si valuta la conoscenza, la comprensione, l'applicazione dei contenuti, la precisione nell'uso del linguaggio specifico, utilizzando la seguente scala crescente di valori :

DESCRITTORI	GIUDIZIO SINTETICO	VOTO
rifiuto di sostenere la prova	nullo	2
conoscenze gravemente lacunose – presenza di informazioni assolutamente non rilevanti	gravemente insufficiente	3
conoscenza confusa e lacunosa degli argomenti – presenza di informazioni non rilevanti – esposizione priva di capacità argomentativa – Uso di linguaggio limitato e assenza di terminologia specifica.	insufficiente	4
conoscenza superficiale o parziale degli argomenti – difficoltà di individuare i concetti chiave degli argomenti – esposizione caratterizzata da limiti argomentativi – Uso della lingua non sempre corretto ed appropriato.	quasi sufficiente	5
conoscenze essenziali e nel complesso corrette dei contenuti proposti - capacità di orientarsi nell'individuazione dei concetti chiave se guidato dal docente – esposizione caratterizzata da qualche evidenza di capacità argomentativa - Uso di un linguaggio semplice, ma nel complesso corretto, caratterizzato da limitata scioltezza	sufficiente	6
conoscenza essenziali ma corrette dei contenuti richiesti –	discreto	7

Piano di Lavoro Individuale

capacità di individuare i concetti chiave degli argomenti – esposizione caratterizzata da qualche evidenza di capacità argomentativa – Uso di un linguaggio abbastanza adeguato e nel complesso accurato, caratterizzato da discreta scioltezza		
conoscenza adeguate e sostanzialmente corrette dei contenuti richiesti – capacità di individuare i concetti chiave degli argomenti – esposizione caratterizzata da buona evidenza di capacità argomentativa – Uso di un linguaggio adeguato, complessivamente accurato e caratterizzato da buona scioltezza	buono	8
conoscenze ampie e accurate – capacità di individuare i concetti chiave degli argomenti proposti – esposizione caratterizzata da buona capacità argomentativa e evidenza di rielaborazione personale – Uso di un linguaggio evoluto, corretto e caratterizzato da buona scioltezza.	eccellente	9
conoscenze complete ed accurate – capacità di individuare con precisione i concetti chiave degli argomenti proposti - esposizione caratterizzata da notevole capacità argomentativa e palese evidenza di rielaborazione personale – Uso di un linguaggio evoluto, corretto e caratterizzato da notevole scioltezza.	ottimo	10

6. Criteri di valutazione

Il consiglio di Materia ritiene esaustiva la griglia di valutazione proposta per la valutazione delle conoscenze e delle competenze disciplinari, comprensive delle competenze di base per Assi culturali, nello specifico l'Asse dei linguaggi dove si sottolinea:

l'importanza di utilizzare una lingua straniera per scopi comunicativi ed operativi,
l'importanza di utilizzare e produrre testi multimediali.

7. Modalità di recupero

- recupero in itinere curricolare
- modalità organizzate dall'Istituto

8. Piano per la Didattica Integrata

Per le metodologie didattiche attive e per le tipologie di verifica e valutazione che consentono lo sviluppo e l'accertamento delle competenze disciplinari e trasversali si fa riferimento a quanto indicato nel Piano per la DDI (di Istituto e del Consiglio di Classe) e nel Registro delle Attività del singolo docente

Piano di Lavoro Individuale

9. Ampliamento dell'offerta formativa

La scelta delle attività e dei percorsi, vagliate le proposte dei Consigli di Materia, è di competenza dei singoli Consigli di Classe. Le aree interessate:

Legalità (riconoscere e contrastare fenomeni di violenza, di criminalità organizzata e/o di corruzione presenti sul territorio e/o nella propria quotidianità);

Salute (acquisire corrette abitudini alimentari e sani stili di vita, per promuovere lo star bene con sé e con gli altri);

Cultura (vivere e lavorare insieme agli altri, risolvere i conflitti, stabilire un dialogo interculturale e apprezzare le differenze culturali);

Volontariato (incentivare il senso di appartenenza ad una comunità e far crescere il proprio impegno sociale a favore del sostegno e dell'integrazione dei soggetti più deboli o emarginati).

Pioltello, 12/11/2020

Firma del docente
M. Sofia Laino