

PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

CLASSI 2<sup>^</sup>

<b>Docente</b>	<b>Francomano Filomena</b>
<b>Materia</b>	<b>Geografia generale ed economica</b>
<b>Classe</b>	<b>2 APC</b>
<b>Numero ore</b>	<b>1</b>

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSI 2<sup>^</sup>

### 1. Analisi della situazione iniziale della classe

- |    |                                                                                                        |                                               |                                                                  |                                                 |                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| a) | Comportamento                                                                                          | <input type="checkbox"/> corretto             | <input checked="" type="checkbox"/> abbastanza corretto          | <input type="checkbox"/> scorretto              |                                                                                  |
| b) | Frequenza                                                                                              | <input type="checkbox"/> regolare             | <input checked="" type="checkbox"/> discontinua                  | <input type="checkbox"/> irregolare             |                                                                                  |
| c) | Attenzione                                                                                             | <input type="checkbox"/> buona                | <input checked="" type="checkbox"/> discreta                     | <input type="checkbox"/> scarsa                 |                                                                                  |
| d) | Partecipazione                                                                                         | <input type="checkbox"/> attiva e costruttiva | <input checked="" type="checkbox"/> adeguata                     | <input type="checkbox"/> passiva                |                                                                                  |
| e) | Impegno                                                                                                | <input type="checkbox"/> rigoroso             | <input type="checkbox"/> diligente                               | <input checked="" type="checkbox"/> scarso      |                                                                                  |
| f) | Preparazione di base                                                                                   | <input type="checkbox"/> buona                | <input type="checkbox"/> discreta                                | <input checked="" type="checkbox"/> sufficiente | <input type="checkbox"/> insufficiente                                           |
| g) | È stato proposto un test di ingresso<br>Con quale esito medio<br>(con l'esclusione delle classi prime) | <input type="checkbox"/> buono                | <input type="checkbox"/> si<br><input type="checkbox"/> discreto | <input type="checkbox"/> sufficiente            | <input checked="" type="checkbox"/> no<br><input type="checkbox"/> insufficiente |
- Programmi svolti anno precedente      completamente      non completamente

### 2. Risultati di apprendimento

Il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi Commerciali" partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, con autonomia e responsabilità esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale. Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione. Utilizza le tecnologie informatiche di più ampia diffusione. Collabora alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale o settoriale attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell'ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell'azienda in contesti locali, nazionali e internazionali. Riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, ovvero direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.

#### Obiettivi

I risultati di apprendimento sopra riportati in esito al percorso del profilo in uscita costituiscono il riferimento delle attività didattiche della disciplina di Geografia.

La disciplina di Tecniche professionali dei servizi commerciali, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento che saranno inquadrati nelle **8 competenze chiave europee per l'apprendimento permanente**:

- 1) competenza alfabetica funzionale
- 2) competenza multilinguistica
- 3) competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria
- 4) competenza digitale
- 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare
- 6) competenza in materia di cittadinanza
- 7) competenza imprenditoriale
- 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

*Le competenze chiave sono «tutte di pari importanza», e sono quelle «necessarie per l'occupabilità, la realizzazione personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale».*

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSI 2<sup>^</sup>

### 3. Programmazione individuale

PRIMO PERIODO	
CONOSCENZE/ NODI CONCETTUALI	<p>U1 Gli strumenti della Geografia</p> <p>U2 La Terra: le conoscenze di base</p> <p>U3 L'uomo e l'ambiente</p>
COMPETENZE	<p><b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;</li> <li>• stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</li> </ul>
<b>Competenza dell'area generale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fare proprio un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita;</li> <li>• distinguere i diversi metodi utilizzati dalle differenti discipline;</li> <li>• identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni attraverso il ragionamento ed il rigore logico</li> <li>• conoscere i contenuti fondamentali della geografia, padroneggiandone il linguaggio specifico, le procedure e i metodi di indagine propri;</li> <li>• cogliere la potenzialità delle applicazioni dei risultati scientifici nella vita quotidiana.</li> </ul>
<b>Competenza dell'area d'indirizzo</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali;</li> <li>2. osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</li> </ol>
ATTIVITA'/ METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezione frontale e partecipata</li> <li>• Attività di gruppo</li> <li>• Attività di flipped classroom</li> <li>• Brainstorming</li> </ul>
STRUMENTI/ AMBIENTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro di testo</li> <li>• Schemi riassuntivi</li> <li>• Mappe concettuali</li> <li>• LIM</li> <li>• Aula LIM e aule scolastiche</li> <li>• Uscite didattiche</li> </ul>
VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orale (almeno 2 per ogni quadrimestre)</li> </ul>
UDA	

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSI 2<sup>^</sup>

SECONDO PERIODO	
CONOSCENZE/NODI CONCETTUALI	<p>U4 La popolazione mondiale</p> <p>U5 La crescita delle aree urbane</p> <p>U6 Le reti dell'economia globale</p> <p>U7 Squilibri dell'economia globale</p>
COMPETENZE	<p><b>COMPETENZE DISCIPLINARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;</li> <li>stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</li> </ul>
Competenza dell'area generale	<ul style="list-style-type: none"> <li>fare proprio un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita;</li> <li>distinguere i diversi metodi utilizzati dalle differenti discipline;</li> <li>identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni attraverso il ragionamento ed il rigore logico</li> <li>conoscere i contenuti fondamentali della geografia, padroneggiandone il linguaggio specifico, le procedure e i metodi di indagine propri;</li> <li> cogliere la potenzialità delle applicazioni dei risultati scientifici nella vita quotidiana.</li> </ul>
Competenza dell'area d'indirizzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere il cambiamento e le diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali;</li> <li>osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</li> </ul>
ATTIVITA'/ METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lezione frontale e partecipata</li> <li>Attività di gruppo</li> <li>Attività di flipped classroom</li> <li>Brainstorming</li> </ul>
STRUMENTI/ AMBIENTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro di testo</li> <li>Schemi riassuntivi</li> <li>Mappe concettuali</li> <li>LIM</li> <li>Aula LIM e aule scolastiche</li> <li>Uscite didattiche</li> </ul>
VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orale (almeno 2 per ogni quadrimestre)</li> </ul>
UDA	

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSI 2<sup>^</sup>

### 4. Verifica e valutazione

- numero minimo di voti per quadrimestre: 2
- tipologie di verifica: orale
- tipologia delle prove comuni per classi parallele: non applicabile

Verifiche formative:

- brevi interrogazioni o esercitazioni veloci su contenuti circoscritti (in numero e tipologia variabile a discrezione del singolo docente con elementi di valutazione che concorrono al voto finale: risposta adeguata o non adeguata, intervento creativo o interdisciplinare durante la lezione...);
- correzione dei compiti, esercizi, esercitazioni assegnati a casa (in numero variabile a discrezione del singolo docente con elementi di valutazione che concorrono al voto finale: lavoro positivo, insufficiente, mancata consegna, materiale ordinato o assente...).

Verifiche sommative:

- interrogazioni approfondite (minimo 2 a quadrimestre) in forma di colloquio orale su contenuti estesi di programma, volte a verificare lo studio, il grado di conoscenza, le competenze, e le capacità rielaborativo-espressive.

### 5. Criteri di valutazione

VOTO	INDICATORI
2	Rifiuto di affrontare la prova.
3	Non conosce i contenuti. Commette gravissimi errori nell'applicazione.
4	Ha difficoltà nel focalizzare le richieste, conosce i contenuti in modo frammentario, li organizza in modo incerto e approssimativo, si esprime in modo confuso e disorganico, non sa utilizzare il linguaggio specifico.
5	Conosce solo in parte i contenuti, li organizza con fatica e/o solo se guidato dall'insegnante, è poco consapevole delle loro relazioni; lento e impreciso nei termini, spesso scorretto nella forma.
6	Conosce globalmente ma non in modo approfondito i contenuti, se guidato li organizza anche se in modo molto semplice, riconosce e mette in relazione solo gli elementi principali, si esprime non sempre correttamente, la conoscenza della terminologia specifica non è completa.
7	Conosce con sicurezza i contenuti e li organizza autonomamente, riconosce tutti gli elementi e alcune relazioni, si esprime in modo appropriato utilizzando opportunamente la terminologia
8	specificata.
9	Conosce i contenuti ampiamente anche nei dettagli, li organizza in modo autonomo operando collegamenti, sa risolvere problemi nuovi utilizzando le conoscenze acquisite, sa approfondire in
10	modo autonomo alcune tematiche; si esprime in modo organico, con scioltezza e proprietà lessicale.

Per quanto concerne il biennio dell'indirizzo "Servizi Commerciali", si prevede che la valutazione dei risultati di apprendimento venga effettuata accertando il livello delle competenze e conoscenze maturate anche in relazione alle unità di apprendimento (UdA) con le quali sarà strutturato il Progetto formativo individuale.

Per le valutazioni della disciplina si fa riferimento alla griglia adottata dal Coordinamento di materia. In virtù della riforma degli indirizzi professionali la valutazione delle competenze acquisite nelle varie discipline sarà al termine del biennio. Il voto finale della certificazione delle competenze al termine del biennio sarà espresso nei livelli previsti: base, intermedio, avanzato da raggiungere.

# PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE PER I NUOVI PROFESSIONALI

## CLASSI 2<sup>^</sup>

### **Valutazione e verifiche in caso di DAD:**

in caso di DAD il numero e le tipologie di verifica nonché i criteri di valutazione potranno essere modificati per un più efficace e mirato accertamento degli apprendimenti.

La verifica formativa terrà conto anche dei seguenti parametri:

- la frequenza alle video-lezioni;
- il livello di attenzione e di partecipazione attiva alle lezioni online attestata attraverso la telecamera accesa;
- il rispetto dei tempi di consegna del lavoro assegnato in modalità sincrono/asincrono.

### **6. Modalità di recupero**

- recupero in itinere curricolare
- modalità organizzate dall'Istituto

### **7. Piano per la Didattica Integrata**

Per le metodologie didattiche attive e per le tipologie di verifica e valutazione che consentono lo sviluppo e l'accertamento delle competenze disciplinari e trasversali si fa riferimento a quanto indicato nel Piano per la DDI (di Istituto e del Consiglio di Classe) e nel Registro delle Attività del singolo docente

### **8. Educazione civica**

Per gli obiettivi, i contenuti e le metodologie didattiche dell'insegnamento di Educazione Civica, si rimanda a quanto indicato nella scheda di programmazione del Consiglio di Classe