



Istituto d'Istruzione Superiore "Niccolò Machiavelli"

Polo dei Licei Classico e Scientifico: Via Niccolò Machiavelli, 3 – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 027539901 – Fax 027532833

Polo degli Istituti Tecnico e Professionale: Via Milano 1/A – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 0292100686 – Fax 027532833

C. F. 91502820151 - Codice Min. MIIS029007

e-mail miis029007@istruzione.it - pec miis029007@pec.istruzione.it - sito web www.iismachiavelli.edu.it

All'Albo della Scuola
Al Sito WEB
Sede

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto di 1.300 libretto personale dello studente - f.to 10x15 cm composto da 32 pagine a colori su carta uso mano 90 gr. copertina in cartoncino rosso, rilegatura con due punti metallici in sella

CIG: ZAC2E23A9C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA la necessità di acquistare 1.300 stampe per il protocollo sanitario a colori fronte/retro su carta patinata opaca gr. 90 f.to A4;

- Ritenuto di scegliere, quale modalità della scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dagli art. 45/46 del D.I. 28/08/2018 n. 129 - l'art. 50 del D.L. 18/04/2016;

Verificato che non sono presenti convenzioni Consip per la fornitura dell'insieme unico dei beni da acquistare;

Rilevata pertanto l'esigenza di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione della fornitura;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.P.A.

CONSIDERATO Che il ricorso al MEPA consente l'accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

CONSIDERATO Che, nell'ambito del MEPA, è stata istituita, a decorrere dal 6 agosto 2016, una nuova procedura di affidamento denominata "Trattativa diretta" la quale consente di negoziare con un unico operatore economico;

VERIFICATA La copertura finanziaria della spesa;

l'oggetto del contratto è l'acquisto spesa per acquisto di acquistare 1.300 libretto personale dello studente - f.to 10x15 cm composto da 32 pagine a colori su carta uso mano 90 gr. copertina in cartoncino rosso, rilegatura con due punti metallici in sella, mediante "acquisizione in economia tramite affidamento diretto", per € **1.560,00** - iva esclusa;

- Visto il Regolamento d'Istituto per acquisizione in economia di lavori, servizi e fornitura;
- Visto che il bene e/o servizio richiesto non è disponibile in alcuna delle convenzioni attive CONSIP alla data odierna;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, mediante "Acquisizione in economia – affidamento diretto" alla realizzazione delle stampe, alla ditta Attilio Negri S.r.L. – via Valle Ambrosia, 5 – 20089 - Rozzano (MI), € **1.560,00** - iva esclusa;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva € **1.903,20** IVA inclusa da imputare sul capitolo A1 dell'esercizio finanziario 2021;

- 3) di quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) di nominare il DSGA Tabbone Antonino quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

- 1) di quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di nominare il DSGA Tabbone Antonino quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018
- 3) di richiedere, alla ditta aggiudicataria il Documento di Regolarità Contributiva (DURC)

- a. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - b. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi,
- 4) di informare la ditta aggiudicataria che:
– essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Matera Michelina
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*