



Istituto d'Istruzione Superiore "Niccolò Machiavelli"

Polo dei Licei Classico e Scientifico: Via Niccolò Machiavelli, 3 – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 027539901 – Fax 027532833

Polo degli Istituti Tecnico e Professionale: Via Milano 1/A – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 0292100686 – Fax 027532833

C. F. 91502820151 - Codice Min. MIIS029007

e-mail miis029007@istruzione.it - pec miis029007@pec.istruzione.it - sito web www.iismachiavelli.edu.it

Prot. n.

Pioltello 18/10/2019
All'Albo della Scuola
Al Sito WEB
Sede

Oggetto: Determina del Dirigente Scolastico per l'avvio procedura di affidamento diretto di lavori, servizi e fornitura di importo inferiore a € 40.000,00 – D. Lgs. 19 aprile 2017 n° 56 – Carta per fotocopiatrici e stampati formato A4.

CIG: Z632A03A20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto gli art. 45/46 del D.I. 28/08/2018 n. 129;

Visto l'art. 50 del D.L. 18/04/2016

- Considerato che si rende necessario di procedere all'acquisto di carta per fotocopiatrici e stampati formato A4 per la sede di via N. Machiavelli, 3 – Pioltello (MI);

- Ritenuto di scegliere, quale modalità della scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dagli art. 45/46 del D.I. 28/08/2018 n. 129 - l'art. 50 del D.L. 18/04/2016;

Verificato che non sono presenti convenzioni Consip per la fornitura dell'insieme unico dei beni da acquistare;

Rilevata pertanto l'esigenza di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione della fornitura; CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.P.A.

CONSIDERATO Che il ricorso al MEPA consente l'accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

CONSIDERATO Che, nell'ambito del MEPA, è stata istituita, a decorrere dal 6 agosto 2016, una nuova procedura di affidamento denominata "Trattativa diretta" la quale consente di negoziare con un unico operatore economico;

VERIFICATA La copertura finanziaria della spesa;

l'oggetto del contratto è l'acquisto di materiale di pulizia, mediante, "acquisizione in economia tramite affidamento diretto", per € 1.832,00 - iva esclusa;

– Visto il Regolamento d'Istituto per acquisizione in economia di lavori, servizi e fornitura;

– Visto che il bene e/o servizio richiesto non è disponibile in alcuna delle convenzioni attive CONSIP alla data odierna;

DETERMINA

1) di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, mediante "Acquisizione in economia – affidamento diretto" all'affidamento del materiale per la pulizia dei locali scolastici, alla ditta Hartex Group S.r.l. - via E. Fermi, 23 – 20844 Triuggio (MB), € 1.832,00 - iva esclusa;

2) di impegnare la spesa di € 2.235,04 (iva inclusa) all'aggregato A02- della gestione in conto competenza del Programma annuale;

di evidenziare il CIG Z632A03A20 relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;



Istituto d'Istruzione Superiore "Niccolò Machiavelli"

Polo dei Licei Classico e Scientifico: Via Niccolò Machiavelli, 3 – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 027539901 – Fax 027532833

Polo degli Istituti Tecnico e Professionale: Via Milano 1/A – 20096 PIOLTELLO (MI) – Tel. 0292100686 – Fax 027532833

C. F. 91502820151 - Codice Min. MIIS029007

e-mail miis029007@istruzione.it - pec miis029007@pec.istruzione.it - sito web www.iismachiavelli.edu.it

3) di richiedere, alla ditta aggiudicataria:

a. il Documento di Regolarità Contributiva (DURC)

b. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

c. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi,

4) di informare la ditta aggiudicataria che:

– essa si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- sarà data immediata comunicazione alla Prefettura e alla ditta stessa della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa *Michela Matera*