



**I.I.S. "Niccolò Machiavelli" Pioltello**



del'Offerta Formativa

# PTOF

2016/2019

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**ELABORAZIONE A.S. 2015/2016**

## **SEZIONE N° 1: L'ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO**

PARAGRAFO 1.1. DOVE SIAMO

PARAGRAFO 1.2. ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DELLA SEGRETERIA

PARAGRAFO 1.3. COME RAGGIUNGERCI

PARAGRAFO 1.4. IL SITO SCOLASTICO

## **SEZIONE N° 2: IL CONTESTO SOCIO-CULTURALE**

PARAGRAFO 2.1. LA STORIA DELL'ISTITUTO: UN PROGETTO CULTURALE INTEGRATO

PARAGRAFO 2.2. FINALITA' CULTURALI E SCELTE DIDATTICO-EDUCATIVE

## **SEZIONE N° 3: LA PIANIFICAZIONE CURRICOLARE**

PARAGRAFO 3.1. RIFERIMENTI GENERALI

PARAGRAFO 3.2. LA SCUOLA

PARAGRAFO 3.3. IL PERCORSO FORMATIVO

PARAGRAFO 3.4. IL CURRICOLO D'ISTITUTO

PARAGRAFO 3.5. PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

PARAGRAFO 3.6. AMBIENTI DI APPRENDIMENTO SUPPORTATI DALLE TECNOLOGIE DIGITALI

PARAGRAFO 3.7. INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE

PARAGRAFO 3.8. LA DIDATTICA PER COMPETENZE

PARAGRAFO 3.9. I RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

## **SEZIONE N° 4: LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA E GOVERNANCE D'ISTITUTO**

PARAGRAFO 4.1. GLI OO.CC. D'ISTITUTO

PARAGRAFO 4.2. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PARAGRAFO 4.3. I DOCENTI COLLABORATORI DEL DS

PARAGRAFO 4.4. I DOCUMENTI FONDAMENTALI D'ISTITUTO

## **SEZIONE N° 5: I SERVIZI DI SEGRETERIA**

PARAGRAFO 5.1. L'ORGANIGRAMMA DELLA SEGRETERIA

## **SEZIONE N° 6: IL PERSONALE DELLA SCUOLA**

PARAGRAFO 6.1. IL FABBISOGNO DEL PERSONALE DOCENTE

PARAGRAFO 6.2. IL FABBISOGNO DEL PERSONALE DI SEGRETERIA E COLLABORATORE SCOLASTICO

## **SEZIONE N° 7: IL FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E MATERIALI**

## **SEZIONE N° 8: PIANI DI MIGLIORAMENTO (SEZIONE N° 5 DEL RAV EX ART. 6 DEL DPR 80/2013)**

PARAGRAFO 8.1. INTRODUZIONE ESPLICATIVA

PARAGRAFO 8.2. PRIORITA' E TRAGUARDI

PARAGRAFO 8.3. OBIETTIVI DI PROCESSO

## **SEZIONE N° 9: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

PARAGRAFO 9.1. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

PARAGRAFO 9.2. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

## **INTRODUZIONE E RIFERIMENTI GENERALI (L. 107/2015 e DPR n° 275/99)**

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'istituzione scolastica ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che la scuola adotta nell'ambito dell'autonomia.

E' un documento di impegno tra la scuola e il territorio incentrato sul rapporto scuola – studenti - famiglia e perciò la sua formulazione tiene conto dei rapporti con gli enti locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, oltre che delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti.

Il piano, elaborato dal collegio dei docenti, sulla base dei risultati della prima fase di autovalutazione (RAV), degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico, è approvato dal Consiglio d'Istituto

**SEZIONE N° 1: L'ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO****1.1. DOVE SIAMO**

Liceo Scientifico

Liceo Classico

Istituto Professionale

Sede principale e uffici: Via Rivoltana, 93/B - 20096 Pioltello (MI)  
Tel. 02 7539901 - Fax. 02 7532833

Succursale: Via Milano, 1/A - 20096 Pioltello (MI)  
Tel. 02 92100686 - Fax. 02 7532833

**1.2. ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DELLA SEGRETERIA**

<b>Giorno</b>	<b>Orari</b>
Da Lunedì a Venerdì	8.15 - 8.45 11.20 - 12.00
Martedì (apertura sospesa nei mesi di giugno, luglio, agosto)	14.30 - 16.30
Sabato	9.00 - 12.00

Telefono: 02 75 39 901 - Fax: 02 75 32 833

E-mail: [scientifico@liceomachiavelli.it](mailto:scientifico@liceomachiavelli.it), [miis029007@istruzione.it](mailto:miis029007@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata: [miis029007@pec.istruzione.it](mailto:miis029007@pec.istruzione.it)

**1.3. COME RAGGIUNGERCI****Trasporti**

<b>Provenienza</b>	<b>Per la sede</b>	<b>Per la succursale</b>
Milano	ATM 73 Passante (o 924) + 923 A31 + Z402	Star di Lodi 965 Passante + Z402 A31 + Z402
Segrate	923 o 924	Star di Lodi 965
Cernusco sul Naviglio	Z402	Z401 o Z402
Pioltello, Seggiano	Z402	Z402
Limite	Z402 o Z409	Z402
Rodano	Z409	Z409 + Z402
Peschiera Borromeo	ATM 902 o Chiamabus	ATM 902 + Z402 Chiamabus + Z402
Pantigliate, Mediglia	Z410 + ATM 902 (o Chiamabus)	Z410 + ATM 902 + Z402
San Bovio	ATM 73	ATM 73 + Z402
Melzo, Vignate	Z401 + Z402 Passante + 923	Z401 Passante + Z402
Vignate, Liscate	A31 + Z409 (o Z402)	A31 + Z402
Cologno Monzese, Cassina de' Pecchi, Vimodrone, Bussero, Gorgonzola, Gessate	MM2 + Z402	MM2 + Z401
Pessano	Z305 + MM2 + Z402	Z305 + MM2 + Z401

**L'Istituto è inoltre facilmente raggiungibile in bicicletta grazie alla sua collocazione al centro di un'ampia rete di piste ciclabili**

## 1.4. IL SITO SCOLASTICO

Il sito Internet del Machiavelli ([www.iismachiavelli.gov.it](http://www.iismachiavelli.gov.it)) costituisce uno strumento rapido ed efficace per la comunicazione all'interno della comunità scolastica (studenti/famiglie/docenti/ATA) e all'esterno con il territorio.

In home page si trovano le news e le attività della scuola; dalle sezioni riservate è possibile accedere a servizi specifici tra i quali il registro elettronico, l'archivio dei materiali didattici e dei documenti ufficiali dell'ambito gestionale ed amministrativo.

## SEZIONE N° 2: IL CONTESTO SOCIO-CULTURALE

L'IIS Machiavelli, situato nel Comune di Pioltello che ad esso destina contributi per il diritto allo studio, è sempre stato riconosciuto e apprezzato da chi vive e opera in questo e in altri comuni limitrofi. Tale apprezzamento ha incoraggiato la Dirigenza a investire energie e risorse in una politica di rilancio del Liceo Classico e dell'Istituto Professionale, nonché nella possibile richiesta di attivazione di nuovi indirizzi, in relazione alle esigenze del territorio.

Alla luce di quanto previsto dal c.14 della L.107/2015, il D.S. promuove e rafforza i già solidi rapporti con le diverse realtà istituzionali, culturali e produttive che operano nel territorio. Tali rapporti sono fondamentali per la realizzazione di attività di supporto all'offerta formativa e, in particolare, dei percorsi di alternanza scuola-lavoro che, in applicazione dei cc.33-43 della L.107, sono previsti per l'indirizzo liceale (200 ore) e professionale (400 ore). Il potenziamento dell'Offerta Formativa, articolato in attività destinate agli studenti del Liceo e dell'Istituto Professionale, risulta strategico poiché consente di migliorare le competenze proprie di ciascun indirizzo e di approfondire alcuni interessi culturali.

La buona qualità delle proposte didattiche curriculari ed extracurriculari fa sì che si realizzi pienamente l'obiettivo del D.M.139/2007 sull'obbligo di istruzione in vista del successo formativo. La maggior parte degli studenti del Liceo appartiene a famiglie il cui contesto sociale e culturale è medio-alto e che mostrano grande attenzione non solo per il successo scolastico ma anche e soprattutto per la qualità del processo educativo. La scuola si trova in una zona strettamente legata a Milano con cui è collegata dal passante ferroviario; questo consente a studenti e docenti di fruire delle molteplici opportunità culturali della città. Nonostante la vicinanza con Milano, gli studenti scelgono il Machiavelli per l'ampia e articolata offerta formativa resa ancora più vivace dalla presenza di due diversi indirizzi liceali. Ad arricchire il vivace contesto culturale del liceo, contribuiscono gli studenti stranieri molti dei quali di seconda generazione a dimostrazione di una ormai avvenuta integrazione linguistica. Non mancano comunque studenti stranieri di prima generazione ben inseriti nel tessuto socio-culturale del territorio.

Il profilo sociale e culturale degli studenti che frequentano l'Istituto professionale è eterogeneo e risente di un elevato numero di alunni stranieri. Nonostante ciò, o forse proprio per questo, l'istituto professionale offerto dal Machiavelli, con la doppia opzione degli indirizzi commerciale e socio-sanitario, è una preziosa risorsa formativa per moltissimi studenti alla ricerca di competenze culturali e sociali necessarie per ottenere un ruolo qualificato nel mondo del lavoro o per proseguire gli studi all'Università.

## 2.1. LA STORIA DELL'ISTITUTO: UN PROGETTO CULTURALE INTEGRATO

L'Istituto Machiavelli, che nasce nel 1982 rendendosi autonomo dal Liceo Scientifico "Giordano Bruno" di Melzo, ha sede nel territorio di Milano San Felice, nel Comune di Pioltello, L'intitolazione a "Niccolò Machiavelli", scelta il 28 Marzo 1984, caratterizza le finalità dell'Istituto che vuole porre attenzione alle "due culture": al metodo scientifico e all'amore per i classici e per la ricerca storica.

Nel 1989 viene aperta la sezione di Liceo Classico in Via Milano a Pioltello e nel 2000 viene aggregato l'Istituto Professionale "Marco Polo", in ottemperanza al Piano Provinciale di razionalizzazione in vigore dal gennaio 1999.

Attualmente l'Istituto Machiavelli offre quattro corsi di studio

- Liceo scientifico
- Liceo classico
- Istituto professionale per i Servizi Commerciali
- Istituto professionale per i Servizi Socio-sanitari

## **2.2. FINALITA' CULTURALI E SCELTE DIDATTICO-EDUCATIVE**

### **1) Finalità istituzionali (L. n° 107/2015)**

- Affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza
- Innalzare i livelli di istruzione e le competenze dei discenti
- Rispettare i tempi e gli stili di apprendimento,
- Contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali
- Recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica
- Realizzare una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di cittadinanza attiva
- Garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini

### **2) Finalità culturali**

Il nostro Istituto, in quanto scuola statale che svolge un servizio pubblico, si ispira nella sua azione in primo luogo ai principi generali della Costituzione che tutelano e regolano l'istruzione come uno fra i diritti primari dei cittadini.

Il Machiavelli sostiene, perciò, l'idea di "una scuola di qualità" e "una scuola aperta a tutti" dove l'istruzione non sia semplicemente finalizzata all'acquisizione di conoscenze e contenuti bensì volta a garantire il successo formativo dei soggetti in apprendimento.

Da questa convinzione discende la necessità di rendere esplicite le proprie finalità educative e culturali che, consapevolmente condivise da tutte le componenti della scuola e con la corresponsabilità delle famiglie, guidano gli studenti e le studentesse dell'Istituto Machiavelli nella loro formazione personale:

- consapevolezza del proprio ruolo di cittadini italiani ed europei e di membri della collettività mondiale;
- atteggiamento responsabile nei confronti di se stessi, degli altri, dell'ambiente della natura e delle sue risorse;
- autonomia di giudizio e di azione;

- attenzione alla realtà politica, economica, sociale e culturale del mondo che ci circonda
- apertura interculturale;
- sviluppo del senso critico;
- sviluppo del senso estetico e artistico.

Tali finalità esprimono e realizzano le competenze di cittadinanza (D.M. n°139/2007) che favoriscono il pieno sviluppo della persona

- nella costruzione del sé: imparare ad imparare; progettare
- nella relazione con gli altri: comunicare; collaborare e partecipare; agire in modo autonomo e responsabile
- nell'interazione con la realtà naturale e sociale: risolvere problemi; individuare collegamenti e relazioni; acquisire e interpretare informazioni.

Il Machiavelli è volto a valorizzare le potenzialità e le eccellenze di tutti gli studenti; ad essi chiede un serio impegno nello studio che, lungi dall'essere mortificante delle loro attitudini creative e ricreative, al contrario le educa e le raffina per il raggiungimento di una piena e soddisfacente realizzazione personale.

I docenti e tutto il personale della comunità scolastica, consapevoli della centralità del discente come soggetto attivo nel processo di crescita umana e culturale, sono impegnati ad accompagnare gli studenti nel loro percorso verso il **successo formativo**.

### 3) Scelte didattico-educative

**La finalità formativa della scuola, di integrare i saperi e le competenze di cittadinanza** richiede una programmazione didattica ed educativa costruita sulle reali esigenze e caratteristiche del gruppo classe e dei singoli individui, rispettosa dei tempi di apprendimento e degli stili cognitivi, calata il più possibile in contesti reali, elaborata collegialmente e condivisa.

In quest'ottica sarà progettata l'alternanza scuola-lavoro e le attività culturali curricolari ed extra-curricolari che completano l'offerta formativa.

Con l'introduzione delle tecnologie digitali, inoltre, l'ambiente di apprendimento sarà progressivamente adattato all'integrazione tra didattica tradizionale e innovativa.

## SEZIONE N° 3: LA PIANIFICAZIONE CURRICOLARE

### 3.1. RIFERIMENTI GENERALI

I riferimenti normativi generali sulla pianificazione curricolare vengono richiamati nei seguenti documenti:

- Indicazioni Nazionali per i Licei e Linee Guida per gli Istituti professionali
- Dossier sulle competenze (USR regione Lombardia)
- D.M. n°139/2007 sugli Assi culturali

### 3.2. LA SCUOLA

Nella scuola sono presenti quattro indirizzi di studio: Liceo Scientifico, Liceo Classico, Istituto Professionale dei Servizi Sociosanitari, Istituto Professionale dei Servizi Commerciali. L'Istituto Machiavelli adotta nei quattro indirizzi il curriculum nazionale, già adeguatamente completo ed idoneo a soddisfare le esigenze della comunità scolastica e del territorio. L'ampliamento dell'offerta formativa con le sue attività supporta ed integra il curriculum nazionale.

**QUADRO ORARIO DEL LICEO SCIENTIFICO**

MATERIE	LICEO SCIENTIFICO				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	3	3	3	3	3
Lingua e cultura straniera	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Storia			2	2	2
Filosofia			3	3	3
Matematica *	5	5	4	4	4
Fisica	2	2	3	3	3
Scienze naturali **	2	2	3	3	3
Disegno e storia dell'arte	2	2	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o Attività Alternative	1	1	1	1	1
<b>Totale ore settimanali</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\* Con Informatica al primo biennio \*\* Biologia, Chimica, Scienze della Terra

**QUADRI ORARI DEL LICEO CLASSICO**

MATERIE	LICEO CLASSICO				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	I	II	III	IV	V
Lingua e lettere italiane	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	5	5	4	4	4
Lingua e cultura greca	4	4	3	3	3
Lingua e cultura straniera	3	3	3	3	3
Storia			3	3	3
Storia e Geografia	3	3			
Filosofia			3	3	3
Matematica *	3	3	2	2	2
Fisica			2	2	2
Scienze naturali **	2	2	2	2	2
Storia dell'arte			2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
<b>Totale ore settimanali</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

\* Con Informatica al primo biennio    \*\* Biologia, Chimica, Scienze della Terra

*Nota: È previsto l'insegnamento, in lingua straniera, di una disciplina non linguistica (CLIL) compresa nell'area delle attività e degli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti o nell'area degli insegnamenti attivabili dalle istituzioni scolastiche nei limiti del contingente di organico ad esse annualmente assegnato*

## QUADRI ORARI DELL'ISTITUTO PROFESSIONALE

### ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DELL'AREA GENERALE

#### COMUNI AGLI INDIRIZZI DEL SETTORE SERVIZI

MATERIE	ISTITUTO PROFESSIONALE				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	I	II	III	IV	V
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2			
Geografia generale ed economica	1				
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1
<b>Totale ore settimanali</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
Attività e insegnamenti obbligatori di indirizzo	12	12	17	17	17
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**ATTIVITA' E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI  
DELL'INDIRIZZO DEI SERVIZI COMMERCIALI**

<b>MATERIE</b>	ISTITUTO PROFESSIONALE				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	I	II	III	IV	V
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Informatica e laboratorio	2	2			
Tecniche professionali dei servizi commerciali	5	5	8	8	8
Seconda lingua straniera (Francese)	3	3	3	3	3
Diritto/Economia			4	4	4
Tecniche di comunicazione			2	2	2
<b>Ore totali settimanali</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<i>di cui in compresenza</i>	2 *	2 *	2 *	2 *	2 *

\* L'attività didattica di laboratorio caratterizza l'area di indirizzo dei percorsi degli istituti professionali; le ore indicate con asterisco sono riferite alle attività di laboratorio che prevedono la compresenza di almeno due discipline di indirizzo. Le istituzioni scolastiche, nell'ambito della loro autonomia didattica e organizzativa, programmano e deliberano le ore di compresenza.

**ATTIVITA' E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI  
DELL'INDIRIZZO DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI**

MATERIE	ISTITUTO PROFESSIONALE				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
	I	II	III	IV	V
Scienze integrate (Fisica)	2				
Scienze integrate (Chimica)		2			
Scienze umane e sociali	4	4			
Elementi di storia dell'arte ed espressioni grafiche	2				
Educazione musicale		2			
Metodologie operative	2	2	3		
Seconda lingua straniera (Francese)	2	2	3	3	3
Igiene e cultura medico sanitaria			4	4	4
Psicologia generale ed applicata			4	5	5
Diritto e legislazione sociosanitaria			3	3	3
Tecnica amministrativa ed economia sociale				2	2
<b>Ore totali settimanali</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<i>di cui in compresenza</i>	2 *	2 *	2 *	2 *	2 *

\* L'attività didattica di laboratorio caratterizza l'area di indirizzo dei percorsi degli istituti professionali; le ore indicate con asterisco sono riferite alle attività di laboratorio che prevedono la compresenza di almeno due discipline di indirizzo. Le istituzioni scolastiche, nell'ambito della loro autonomia didattica e organizzativa, programmano e deliberano le ore di compresenza.

### 3.3. IL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo proposto agli alunni del Machiavelli è così articolato:

#### 1) L'ingresso

La scelta della tipologia di scuola nel passaggio all'istruzione superiore richiede un'attenta valutazione dell'offerta formativa e del piano di studi. Il Machiavelli accompagna e supporta gli studenti con queste attività di orientamento in ingresso:

- **Open Day:** visita dell'Istituto, colloqui con i nostri studenti, presentazione delle attività e del curriculum;

- **Campus:** colloqui con i nostri docenti e studenti, presentazione delle attività e del curriculum;
- **Mattina tra i banchi** per fare esperienza tra i nostri studenti;
- **Indicazioni di studio ed esercizi** per allenarsi sulle competenze di base prima dell'inizio della scuola.

## 2) L'accoglienza

**In questa fase si agevola la conoscenza e la socializzazione all'interno del gruppo classe, si condividono le regole da rispettare e le responsabilità individuali e collettive, si somministrano test d'ingresso per l'accertamento delle conoscenze e delle competenze di base.**

L'importanza data all'accoglienza, alla cura e all'integrazione per il successo formativo di ciascuno si concretizza anche, per un bisogno specifico del territorio, nell'organizzazione di un corso di italiano, di anno in anno subordinato all'erogazione di finanziamenti esterni, per alunni stranieri con svantaggio linguistico.

Inoltre sono previste, per il Piano Triennale, eventuali forme di collaborazione in raccordo con le Scuole Secondarie di Primo Grado del territorio mirate a creare continuità e verticalizzazione:

- tutoraggio e sostegno agli studenti delle scuole medie da parte degli studenti del nostro Istituto (peer to peer);
- elaborazione di Unità di Apprendimento (UDA) verticali fra i due ordini di scuola;
- predisposizione, in collaborazione tra docenti dei due ordini di scuola, di tabelle sinottiche delle competenze di base specifiche richieste per affrontare il primo biennio dei diversi indirizzi superiori.

## 3) Il perseguimento dei Risultati di Apprendimento

### LICEO SCIENTIFICO

"Il percorso del liceo scientifico è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l'acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della matematica, della fisica e delle scienze naturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale" (DPR n° 275/1999).

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, avranno raggiunto i risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi liceali nelle seguenti aree:

#### **Area metodologica**

#### **Area logico-argomentativa**

#### **Area linguistica e comunicativa**

#### **Area storico-umanistica**

#### **Area scientifica, matematica e tecnologica**

e dovranno:

- aver acquisito una formazione integrata nei due versanti linguistico-storico-filosofico e scientifico; comprendere i nessi tra i metodi di conoscenza propri della matematica e delle scienze sperimentali e quelli propri dell'indagine di tipo umanistico;
- comprendere le strutture portanti dei procedimenti argomentativi e dimostrativi della matematica, anche attraverso la padronanza del linguaggio logico-formale; usarle in particolare nell'individuare e risolvere problemi di varia natura;

- aver acquisito una conoscenza sicura dei contenuti fondamentali delle scienze fisiche e naturali (chimica, biologia, scienze della terra, astronomia) e, anche attraverso l'uso sistematico del laboratorio, una padronanza dei linguaggi specifici e dei metodi di indagine propri delle scienze sperimentali;
- essere consapevoli delle ragioni che hanno prodotto lo sviluppo scientifico e tecnologico nel tempo, in relazione ai bisogni e alle domande di conoscenza dei diversi contesti, con attenzione critica alle dimensioni tecnico-applicative ed etiche delle conquiste scientifiche, in particolare quelle più recenti.

### LICEO CLASSICO

"Il percorso del liceo classico è indirizzato allo studio della civiltà classica e della cultura umanistica. Favorisce una formazione letteraria, storica e filosofica idonea a comprenderne il ruolo nello sviluppo della civiltà e della tradizione occidentali e nel mondo contemporaneo sotto un profilo simbolico, antropologico e di confronto di valori. Favorisce l'acquisizione dei metodi propri degli studi classici e umanistici, all'interno di un quadro culturale che, riservando attenzione anche alle scienze matematiche, fisiche e naturali, consente di cogliere le intersezioni fra i saperi e di elaborare una visione critica della realtà. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze a ciò necessarie" (DPR n° 275/1999).

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, avranno raggiunto i risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi liceali nelle seguenti aree:

#### **Area metodologica**

#### **Area logico-argomentativa**

#### **Area linguistica e comunicativa**

#### **Area storico-umanistica**

#### **Area scientifica, matematica e tecnologica**

e dovranno:

- aver acquisito una conoscenza approfondita delle linee di sviluppo della nostra civiltà nei suoi diversi aspetti (linguistico, letterario, artistico, storico, filosofico, scientifico), anche attraverso lo studio diretto di opere, documenti ed autori significativi, ed essere in grado di riconoscere il valore della tradizione come possibilità di comprensione critica del presente;
- aver acquisito la conoscenza delle lingue classiche necessaria per la comprensione dei testi greci e latini, attraverso lo studio organico delle loro strutture linguistiche e degli strumenti necessari alla loro analisi stilistica e retorica, anche al fine di raggiungere una più piena padronanza della lingua italiana in relazione al suo sviluppo storico;
- aver maturato, tanto nella pratica della traduzione quanto nello studio della filosofia e delle discipline scientifiche, una buona capacità di argomentare, di interpretare testi complessi e di risolvere diverse tipologie di problemi anche distanti dalle discipline specificamente studiate;
- saper riflettere criticamente sulle forme del sapere e sulle reciproche relazioni e saper collocare il pensiero scientifico anche all'interno di una dimensione umanistica.

### INDIRIZZO PROFESSIONALE SETTORE SERVIZI: SOCIOSANITARIO E COMMERCIALE

Il profilo del settore dei servizi si caratterizza per una cultura che consente di agire con autonomia e responsabilità nel sistema delle relazioni tra il tecnico, il destinatario del servizio e le altre figure professionali

coinvolte nei processi di lavoro. Tali connotazioni si realizzano mobilitando i saperi specifici e le altre qualità personali coerenti con le caratteristiche dell'indirizzo.

L'impostazione formativa dell'Indirizzo Professionale si distingue per l'accentuata prossimità con il mondo del lavoro. La logica dell'**Alternanza Scuola-Lavoro**, che guida tutto il percorso di studi come parte integrante della programmazione delle singole discipline, permette agli studenti di acquisire competenze spendibili nel mondo del lavoro attraverso incontri con esperti esterni e **tirocini** in enti e aziende del territorio.

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, sono in grado di:

- riconoscere nell'evoluzione dei processi dei servizi, le componenti culturali, sociali, economiche e tecnologiche che li caratterizzano, in riferimento ai diversi contesti, locali e globali;
- cogliere criticamente i mutamenti culturali, sociali, economici e tecnologici che influiscono sull'evoluzione dei bisogni e sull'innovazione dei processi di servizio;
- essere sensibili alle differenze di cultura e di atteggiamento dei destinatari, al fine di fornire un servizio più possibile personalizzato;
- sviluppare ed esprimere le proprie qualità di relazione, comunicazione, ascolto, cooperazione e senso di responsabilità nell'esercizio del proprio ruolo;
- svolgere la propria attività operando in equipe e integrando le proprie competenze con le altre figure, nel rispetto della deontologia professionale di ciascuna di esse, al fine di erogare un servizio di qualità.

#### **Profilo culturale degli operatori dei servizi socio-sanitari**

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo **Servizi socio-sanitari** possiede una visione integrata dei servizi: sociali e sanitari; il suo profilo si caratterizza per la pluralità dell'offerta formativa in un settore indispensabile sia per promuovere attività di servizio per l'inclusione e la coesione sociale sia per costruire il benessere individuale e collettivo dei cittadini, anche in linea con le indicazioni dell'Ue.

La dimensione culturale di tale indirizzo concorre allo sviluppo del "welfare delle responsabilità" nelle aree che riguardano soprattutto la mediazione familiare, l'immigrazione, le fasce sociali più deboli, le attività di animazione socio-educative e culturali.

#### **Profilo culturale degli operatori del settore servizi commerciali**

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo **Servizi commerciali** ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

### **4) CLIL, Alternanza scuola-lavoro, Certificazione seconda lingua straniera**

I risultati di apprendimento attesi dagli studenti al termine dei cinque anni sono perseguiti anche attraverso percorsi curricolari (**CLIL e Alternanza Scuola-Lavoro**) ed extra-curricolari (**Certificazione seconda lingua straniera**) ed hanno l'obiettivo di far conseguire allo studente autonomia operativa e indipendenza nelle scelte future.

CLIL: CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING

(Apprendimento integrato di contenuti disciplinari in lingua straniera veicolare)

Nell'ambito dell'attuazione della Legge di Riforma, che ha introdotto l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera negli ordinamenti scolastici italiani, la nostra scuola si è attivata per una progressiva implementazione, a partire dalla formazione dei docenti, di percorsi strutturati secondo la metodologia CLIL che sarà introdotta nel quinto anno dei Licei del nostro istituto (DPR n° 89/2010).

#### ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

L'Alternanza Scuola-Lavoro è un **percorso triennale** progettato da **tutti i docenti del consiglio di classe**, durante il quale lo studente, supportato da un tutor scolastico e da uno aziendale, può sviluppare competenze in diversi ambiti. Tale percorso diventa quindi **parte integrante** del curriculum in quanto attività formativa **valutabile** e non è quindi paragonabile a uno stage. La recente legge 107/2015 rende **obbligatori anche nei Licei** i tirocini di alternanza scuola lavoro.

Al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i **percorsi di alternanza scuola-lavoro**, di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono attuati, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno **400 ore** e, **nei licei, per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio**. L'alternanza scuola-lavoro può essere svolta **durante la sospensione delle attività didattiche** secondo il programma formativo e le modalità di verifica ivi stabilite nonché con la **modalità dell'impresa formativa simulata**. Al termine del percorso, le competenze acquisite andranno obbligatoriamente **certificate**.

Nel nostro Istituto il percorso è così strutturato:

#### **Istituto professionale indirizzo "Servizi commerciali"**

Terzo Anno: 160 ore in azienda/ente e 16 di formazione a scuola

Quarto Anno: 120 ore in azienda/ente e 16 di formazione a scuola

Quinto Anno: 120 ore in azienda/ente e 16 di formazione a scuola

#### **Istituto professionale indirizzo "Servizi socio-sanitari"**

Terzo Anno: 160 ore in azienda/ente e 20 di formazione a scuola

Quarto Anno: 120 ore in azienda/ente e 20 di formazione a scuola

Quinto Anno: 120 ore in azienda/ente e 20 di formazione a scuola

#### **Liceo scientifico e classico**

Terzo Anno: 80 ore in azienda/ente e 10 di formazione a scuola

Quarto Anno: 80 ore in azienda/ente e 5 di formazione a scuola

Quinto Anno: 25 ore di formazione a scuola

#### CERTIFICAZIONE SECONDA LINGUA STRANIERA

La nostra scuola attiva per il primo biennio, un **corso biennale** in orario extracurricolare, di potenziamento della seconda lingua straniera studiata alla Scuola Secondaria di I Grado, finalizzato al conseguimento di una **certificazione di livello B1 del Quadro Europeo di Riferimento per le Lingue straniere**.

Le lingue straniere attualmente attivate sono il Francese e lo Spagnolo; per la lingua francese è previsto il conseguimento della certificazione **DEL F** (Diploma Elementare di Lingua Francese, B1); per la lingua spagnola è previsto il conseguimento della certificazione **DELE** (Diploma di Spagnolo come Lingua Straniera, B1)

## 5) L'orientamento in uscita

In linea con le politiche nazionali ed europee che perseguono le strategie e gli obiettivi di **Lisbona 2010** e **Europa 2020**, l'I.I.S. Machiavelli, attraverso i percorsi curricolari ed extracurricolari, stimola gli studenti a una seria riflessione sulle proprie attitudini, sui talenti da valorizzare al fine di una piena inclusione sociale solidale e attenta al dialogo interculturale.

Agli studenti di quarto e quinto anno vengono proposti degli incontri di orientamento post diploma al fine di:

- Fornire informazioni sui percorsi professionali post diploma;
- Fornire informazioni sui corsi universitari;
- Favorire e sviluppare la consapevolezza delle proprie attitudini;
- Orientare nella scelta consapevole e motivata di un futuro professionale e universitario;
- Preparare ai test d'ingresso delle facoltà a numero chiuso.

Tra le attività oramai consolidate segnaliamo:

- gli **incontri con esperti** del mondo del lavoro;
- gli **incontri con referenti** dell'università;
- l'accesso al **materiale informativo** che gli insegnanti curatori dei progetti di orientamento in uscita; mettono a disposizione degli studenti nel corso di tutto l'anno scolastico;
- l'**incontro con studenti** delle varie facoltà dell'Università statale di Milano;
- **Test Buster** in preparazione ai test d'ingresso delle facoltà di Medicina o dell'Area Sanitaria.

## 3.4. IL CURRICOLO D'ISTITUTO

Integrando il patrimonio della tradizione culturale con gli strumenti dell'innovazione, l'Istituto Machiavelli pone lo studente al centro della sua azione educativa promuovendo l'acquisizione di conoscenze, competenze e abilità spendibili in vista di una formazione permanente: "L'autonomia delle istituzioni scolastiche è garanzia di libertà di insegnamento e di pluralismo culturale e si sostanzia nella progettazione e nella realizzazione di interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana". (D.P.R. n° 275/99, art.1, c.5)

### 1) Centralità delle discipline

I contenuti delle discipline ed il loro statuto epistemologico, centrali nell'attività didattica dell'Istituto, hanno una valenza educativa poiché formano gli studenti sul piano cognitivo e culturale. Le discipline insegnate, colte nella loro specificità ma anche nelle loro interrelazioni sinergiche, concorrono a rendere lo studente una persona consapevole e capace di affrontare criticamente la mutevolezza del mondo.

## 2) Didattica per competenze

La riorganizzazione della programmazione didattica è volta alla costruzione di un processo formativo articolato nelle diverse attività disciplinari ed interdisciplinari per permettere agli studenti di acquisire competenze trasversali che consentano loro di cogliere l'unitarietà del sapere e di applicare le conoscenze interiorizzate e rielaborate in contesti concreti.

La didattica per competenze, la sua valutazione e la conseguente certificazione, che dovranno affiancare la didattica tradizionale, saranno introdotte in modo graduale nel corso del triennio 2016 – 2019.

Durante tale periodo una programmazione integrata fra contenuti disciplinari e competenze specifiche e trasversali sarà introdotta, valutata e certificata a partire da esperienze pilota.

La valutazione per competenze affianca quella tradizionale, spostando l'attenzione sul risultato da raggiungere misurabile, e quindi valutabile, attraverso concrete prestazioni. Questa valutazione, pur tenendo conto del risultato ottenuto, considera anche il percorso compiuto per il conseguimento del risultato stesso; inoltre, prende in esame le competenze organizzative e comportamentali attivate.

La certificazione è il passo successivo necessario per rendere spendibili i percorsi scolastici su tutto il territorio europeo, esigenza caldeggiata anche dalla raccomandazione C111 del 23 aprile 2008 relativa all'istituzione di un Quadro europeo delle qualifiche e dei titoli di studio. I Consigli delle classi seconde procederanno alla certificazione delle competenze acquisite dagli studenti a conclusione dell'obbligo scolastico. Il modello utilizzato deve certificare le competenze secondo quanto formalmente richiesto dall'Unione europea a ciascuno dei Paesi membri, al fine di rendere fruibili i titoli da parte di ciascun Paese e favorire e sostenere la mobilità dei lavoratori.

## 3) Campi di potenziamento e obiettivi formativi

La completa realizzazione dell'autonomia scolastica, con le finalità sopracitate, avviene anche attraverso la definizione dell'organico di potenziamento. Tale potenziamento, che ha validità triennale, viene declinato dall'Istituto secondo l'ordine di priorità espresse in tabella.

<b>Ordine di priorità</b>	<b>Campo di potenziamento</b>	<b>Obiettivi formativi L.107/2015, art. 1, c.7</b>
<b>1</b>	<b>Potenziamento Umanistico</b>	<b>a) - p) - s)</b>
<b>2</b>	<b>Potenziamento Scientifico</b>	<b>b) - p) - s)</b>
<b>3</b>	<b>Potenziamento Linguistico</b>	<b>a)</b>
<b>4</b>	<b>Potenziamento Laboratoriale</b>	<b>h) - i) - o)</b>
<b>5</b>	<b>Potenziamento Socio-Economico e per la Legalità</b>	<b>d) - e)</b>
<b>6</b>	<b>Potenziamento Artistico e Musicale</b>	<b>c)</b>
<b>7</b>	<b>Potenziamento Motorio</b>	<b>g)</b>

### 3.5. PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

L'Istituto Machiavelli programma ogni anno, come ampliamento della formazione degli studenti, una serie di progetti e di attività culturali curricolari ed extra-curricolari che completano l'offerta della scuola.

Tali progetti, classificati in base allo specifico ambito che concorrono a potenziare, vengono attivati utilizzando come criterio il loro valore fondativo rispetto all'identità culturale dell'Istituto, nonché l'attinenza con le aree tematiche annualmente prescelte dal Collegio dei Docenti.

La realizzazione di ogni progetto viene curata da un **Docente Referente**

Alcune attività prevedono un contributo da parte degli studenti.

Di seguito vengono presentati i progetti e le attività approvati per l'anno scolastico 2015/2016.

## AMBITO COMUNICATIVO-CREATIVO

- **Laboratorio teatrale:** attività di educazione alla comunicazione e al linguaggio teatrale, tenuta, in orario extracurricolare, da esperti esterni; costituzione della compagnia teatrale del Machiavelli; elaborazione e messa in scena di un testo drammaturgico con musiche eseguite dal vivo dagli studenti. Il laboratorio si inserisce nel più ampio progetto **Genesi di uno spettacolo**, realizzato in collaborazione con **Fondazione Cariplo**, che si concluderà nel 2017. L'opera teatrale viene rappresentata, per gli studenti della scuola, in orario curricolare, ma è prevista la partecipazione a festival, rassegne e concorsi di teatro per le Scuole a Pioltello, Milano e fuori provincia. L'esito finale sarà poi inserito nel "**LAIV action**", la rassegna di tutti gli spettacoli realizzati in collaborazione con Fondazione Cariplo.
- **Laboratorio video:** attività di realizzazione e produzione di un cortometraggio, tenuta in orario extracurricolare da esperti esterni; prevede anche una fase di formazione propedeutica e teorica.
- **Corso di scrittura giornalistica e conduzione radio televisiva:** incontri in orario extracurricolare, nella nostra Sede, articolati in una parte teorico-propedeutica sulla scrittura giornalistica e una parte laboratoriale sulle varie tipologie di articolo e sulla sceneggiatura e conduzione televisiva, diretti e coordinati dalle referenti con l'intervento di giornalisti professionisti ed esperti del settore radiotelevisivo. Le attività proposte in sede di laboratorio prevedono la stesura di un "pezzo" su documenti forniti dagli insegnanti e inerenti alla più stretta attualità corretti dagli specialisti. Il corso si serve dell'ausilio di strumenti digitali.
- **Giornale scolastico "LA MACCHIA":** redazione e pubblicazione periodica del giornalino scolastico "**La Macchia**" gestita da studenti e referenti, in orario extracurricolare. La pubblicazione parte da novembre fino a maggio con un minimo di 4 uscite; nei vari numeri sono presenti tematiche suggerite dagli studenti, con notizie legate al territorio e alle attività dell'Istituto. I docenti referenti fanno da "filtro" agli articoli che gli studenti scelgono di scrivere e pubblicare; questa funzione è svolta anche attraverso il sito di posta elettronica della redazione, a cui tutti gli studenti dell'Istituto possono spedire gli articoli. Le pubblicazioni sono gratuite e distribuite all'interno dell'Istituto. Si ipotizza la possibilità di pubblicare anche un giornalino *on line*. L'attività si serve dell'ausilio di strumenti digitali.
- **MACCHIA la radio:** la web radio del Machiavelli sarà gestita da un gruppo di studenti, la redazione web, e da un docente referente. Ogni studente del Machiavelli potrà intervenire ai forum. I temi trattati saranno scelti dagli studenti e supervisionati dal docente. Le trasmissioni registrate saranno disponibili in rete.
- **Premio letterario "Riccardo Binetti":** produzione individuale di elaborati scritti in prosa o in versi giudicati e premiati da una giuria interna alla Scuola.
- **Lecture in tempo reale:** lettura guidata dall'insegnante di opere letterarie contemporanee e incontro con l'Autore ospitato nella nostra Sede.

- **Olimpiadi di Italiano:** competizione nazionale ed internazionale indetta dal MIUR e inserita nel programma di valorizzazione delle eccellenze per l'a.s. 2015/2016.

### AMBITO CULTURALE-ARTISTICO

- **Machiavelli a Teatro:** possibilità di abbonamento individuale per un pacchetto spettacoli al "Piccolo" di Milano e di partecipazione ad altre proposte in programmazione in altri Teatri milanesi.
- **Machiavelli alla Scala:** partecipazione di intere classi, in orario curricolare, alle **prove generali** di spettacoli in programma ed eventuale possibilità di assistere a spettacoli serali.
- **Classico Fuoriclasse:** percorsi, anche di carattere multidisciplinare, mirati alla specificità del liceo classico; accogliendo e selezionando la ricca offerta culturale del territorio, viene promossa la partecipazione degli studenti ad attività quali cineforum, conferenze, spettacoli teatrali, laboratori, mostre, secondo percorsi mirati per ogni classe/gruppo classe, anche attraverso l'uso della tecnologia digitale.
- **Percorsi interdisciplinari di storia, geografia e cittadinanza:** approfondimenti curriculari rivolti agli studenti del biennio, tenuti da esperti esterni, su tematiche di attualità geopolitica.
- **Educazione alla legalità:** progetto destinato agli studenti del quinto anno, finalizzato a fornire conoscenze generali relative al concetto di legge, società civile, sistema giudiziario; l'attività si svolge a scuola in orario curricolare e all'esterno presso il tribunale di Milano, dove gli studenti possono assistere ad un processo per direttissima.
- **Visite didattiche:** visite guidate, in orario curricolare o per l'intera giornata, a musei e mostre sul territorio o in località di interesse artistico e culturale.
- **Viaggi d'istruzione:** viaggi di più giorni in Italia o all'estero, organizzati nel rispetto di obiettivi didattici e culturali inseriti nella programmazione curricolare.

### AMBITO MATEMATICO-SCIENTIFICO

- **ECDL – patente europea di Guida del computer:** possibilità per studenti ed esterni di seguire corsi on line sui moduli **ECDL Core** e sui moduli **NUOVA ECDL Full Standard** e di sostenere l'esame nella nostra Sede, attraverso l'uso della Rete.
- **Olimpiadi italiane della Fisica:** competizione promossa dal MIUR insieme con l'Associazione per l'Insegnamento della Fisica che ne cura l'organizzazione.
- **"Digito, Imparo, Cresco con i PON":** il progetto viene condiviso dal corpo docente in quanto preziosa opportunità per migliorare le metodologie didattiche collaborative e laboratoriali, nonché per offrire agli studenti spazi tecnologici che permettano di sviluppare competenze nella scoperta delle fonti e nella rielaborazione delle proprie conoscenze. L'acquisizione di nuove tecnologie potrà inoltre costituire una sollecitazione all'innovazione nella didattica e alla organizzazione di momenti formativi.

- **Premio Dulbecco:** borse di studio in onore del Premio Nobel Renato Dulbecco, cittadino onorario della Città di Segrate, per incentivare lo studio delle scienze tra gli studenti liceali. I partecipanti producono e discutono un elaborato su argomenti fissati ogni anno.
- **Piano lauree scientifiche:** progetto in collaborazione con le Università di Milano con l'obiettivo di avvicinare gli studenti alle Facoltà di Chimica e di Scienza dei Materiali attraverso laboratori, seminari e workshop (in orario extracurricolare).
- **Conferenze di scienze:** incontri con docenti universitari, ricercatori, esperti proposti alle classi terze, quarte e quinte.

### AMBITO LINGUISTICO

- **FCE – First Certificate in English:** corso, tenuto in orario extracurricolare dai docenti della scuola, in preparazione al superamento dell'esame.
- **Corsi di conversazione in lingua inglese:** incontri pomeridiani con insegnanti madrelingua articolati in due livelli, entrambi basati sul potenziamento della **'fluency'** linguistica (**speaking**).
- **Progetto History Walk:** uscite didattiche che prevedono l'uso veicolare della lingua inglese "passeggiando" in contesti storico-artistico-culturali e scientifici
- **Stage estivi all'estero:** soggiorni-studio linguistici all'estero gestiti da Enti esterni, in collaborazione con i docenti della scuola.

### AMBITO DEL BENESSERE PSICO-FISICO

- **Educazione alla Salute:** incontri tenuti da esperti esterni, in orario curricolare, su diverse tematiche inerenti il benessere psico-fisico dell'adolescenza (Alimentazione e benessere; Alcolismo, tabagismo e dipendenze; Affettività e sessualità; Il mondo di Internet; Sicurezza stradale; Donazione di sangue, organi, midollo). In particolare ogni anno viene proposto agli studenti delle classi quarte un corso di pronto soccorso e rianimazione cardiopolmonare.
- **Pratica dell'attività motoria e sportiva:** gare d'Istituto, campionati studenteschi, tornei sportivi, in orario curricolare ed extracurricolare.

### 3.6. AMBIENTI DI APPRENDIMENTO SUPPORTATI DALLE TECNOLOGIE DIGITALI

La priorità individuata nel processo di autovalutazione, centrata sullo sviluppo delle competenze sociali e di apprendimento degli studenti e sullo sviluppo delle competenze professionali dei docenti, richiede una accurata progettazione di ambienti di apprendimento idonei a supportare la didattica per competenze e le metodologie attive. L'innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli studenti dovrà, infatti, realizzarsi anche attraverso la sperimentazione e l'innovazione didattico-metodologica in ambienti laboratoriali dotati di strumenti con campi di applicabilità flessibile.

A tal fine è stata creata un'apposita Funzione Strumentale che ha elaborato un piano per l'implementazione delle tecnologie informatiche e la formazione del personale. Il piano integra con i nuovi acquisti le dotazioni già presenti nell'Istituto, è modulare (suddiviso in tre anni) e integrabile.

Obiettivi:

- attrezzare tutte le aule con tecnologie digitali, hardware e software di gestione e didattici, piattaforme didattiche di condivisione e raccolta dei materiali, di progettazione e collaborazione tra studenti e docenti. L'accesso degli studenti ai servizi e contenuti digitali dovrà avvenire in sicurezza e con soluzioni, ove possibile, open source. I dispositivi di interazione potranno essere di proprietà della scuola o personali;
- attrezzare un laboratorio multimediale (informatico e linguistico) nelle due sedi;
- attrezzare laboratori mobili.

Per realizzare gli ambienti di apprendimento supportati dalle tecnologie digitali la scuola ha aderito per il corrente anno scolastico a:

- **Programma Operativo Nazionale (PON) 'Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento'2014-2020 progetto relativo all'avviso 12810, Fondi strutturali europei;**
- **Progetto "Campus digitale metropolitano"**

### 3.7. INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE

Una scuola di qualità si pone come mediatore sociale che sappia garantire l'attività formativa dei discenti, qualsiasi sia il loro "bisogno educativo", garantendo in tal modo l'inclusione scolastica e l'integrazione nelle comunità di apprendimento.

L'accoglienza e l'integrazione scolastica degli alunni con bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale, disagio comportamentale/relazionale) si realizza attraverso un'accurata progettazione descritta nel PAI (Piano Annuale per l'Inclusività).

Tutte le fasi del progetto scolastico degli alunni che necessitano di metodologie e strumenti didattici di sostegno-supporto (DVA, DSA, BES) sono definite e realizzate nel rispetto delle prescrizioni della normativa vigente e nel rispetto del principio della collegialità degli organi scolastici competenti, in stretta collaborazione e rapporto con la famiglia e gli enti specialistici del territorio. In particolare, la costruzione del progetto scolastico degli alunni DVA, prende avvio dall'inserimento dell'alunno nel gruppo classe scelto anche in funzione della capacità di accoglienza (per numero, composizione, equa distribuzione delle complessità e altro) e prosegue con uno sguardo al futuro, attraverso l'esperienza professionalizzante degli *stages*, individuati e personalizzati se necessario.

Un docente, con funzione strumentale coordina e supporta il C.d.C. nelle attività che portano all'elaborazione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI), e Piani didattici personalizzati (PDP). È costituito anche un gruppo di lavoro (G.L.I.), coordinato dal DS con compiti di rilevazione dati, monitoraggio e valutazione del processo di inclusività. Personale docente curricolare, di specifica formazione, personale ATA, famiglie, servizi sociosanitari territoriali, associazione private di volontariato sono coinvolti nelle attività, ognuno per quanto di sua competenza. Gli alunni, normalmente inseriti nel gruppo classe o in piccoli gruppi in contesti dedicati, sono supportati nell'apprendimento con metodologie e strategie mirate, adattate ai diversi stili e tempi di

apprendimento. La valutazione dei risultati valorizza, compatibilmente con le loro effettive capacità, esigenze e difficoltà, l'autonomia personale, l'integrazione sociale e gli apprendimenti significativi e li orienta verso un proprio progetto di vita. In questo contesto le tecnologie digitali sono strumenti di supporto rilevanti, si adattano con i vari software alle esigenze specifiche di apprendimento, facilitano la comunicazione e la collaborazione, consentono di modulare in gruppi aperti le attività scolastiche.

Nell'implementazione della dotazione informatica dell'istituto, è prevista la possibilità di introdurre ambienti di apprendimento virtuali di tipo "learner-centered" che migliorano, in termini d'inclusione e integrazione, l'utilizzo delle piattaforme eLearning (VLE) e laboratori 2.0 con l'utilizzo di strumenti di "interazione intelligente" che si adattano meglio ai soggetti con BES, che potrebbero avere difficoltà nell'utilizzare tecnologie eLearning tradizionali.

### 3.8. I RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

Il Sito della scuola ([www.iismachiavelli.gov.it](http://www.iismachiavelli.gov.it)) è lo strumento privilegiato di comunicazione trasparente ed efficace tra studenti, famiglia e Istituto, per agevolare la conoscenza e la collaborazione tra queste componenti in tutti gli ambiti che sostanziano la vita della scuola stessa.

Disponibili per la consultazione sono, infatti, i documenti ufficiali dell'ambito gestionale/amministrativo, le circolari e le comunicazioni di interesse generale, la modulistica ed i documenti relativi alla didattica (POF, Programmazioni disciplinari, Piani di lavoro individuali del singolo insegnante, modulistica delle varie attività), le informazioni inerenti l'organizzazione scolastica (l'elenco dei libri di testo in adozione, gli orari delle lezioni e del ricevimento parenti, le notizie ed i calendari delle varie attività, le pagine elaborate dai docenti), le **proposte**, la **presentazione** e la **realizzazione** dei molteplici **progetti d'Istituto**.

Dal Sito è anche possibile inviare direttamente comunicazioni agli indirizzi di posta elettronica del Machiavelli.

Una comunicazione volta all'accoglienza e all'accompagnamento è tenuta direttamente dalla dirigenza nelle seguenti occasioni:

- Incontri di presentazione e informativi per le famiglie dei neo-iscritti precedenti l'inizio dell'anno scolastico
- Incontro di accoglienza per le famiglie degli studenti delle classi prime il primo giorno di scuola
- Incontro di accompagnamento, nel primo quadrimestre, rivolto ai genitori degli studenti delle classi prime per monitorare l'inizio del percorso scolastico

Per quanto riguarda, nello specifico, le comunicazioni scuola-famiglia inerenti l'andamento didattico disciplinare degli studenti, vengono utilizzati i seguenti strumenti e modalità:

- Registro elettronico: permette alle famiglie l'acquisizione in tempo reale delle valutazioni del proprio figlio/a in ogni disciplina, nonché il monitoraggio delle assenze o ritardi; permette inoltre la richiesta di appuntamenti per colloqui individuali con gli insegnanti
- Libretto delle assenze
- Colloqui individuali in orario mattutino
- Ricevimento in orario pomeridiano nel primo e nel secondo quadrimestre
- Ricevimento di fine anno
- Resoconto interquadrimestrale sull'andamento didattico
- Pagella di scrutinio del primo quadrimestre con lettera informativa delle carenze rilevate e indicazioni di recupero

- Pagella di scrutinio di fine anno con lettera informativa delle carenze rilevate e indicazioni sui corsi di recupero

## SEZIONE N° 4: LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA E GOVERNANCE D'ISTITUTO

Le attività didattiche del Machiavelli sono organizzate sulla base di un organigramma definito all'inizio di ogni anno scolastico, che rappresenta graficamente le relazioni dirette tra gli organismi che vi operano. L'articolazione dei responsabili di Commissione, di Progetto e le Funzioni Strumentali vengono definite sulla base delle risorse finanziarie disponibili, del POF e di eventuali nuove disposizioni normative.

<b>Staff di direzione</b>	<p>Lo staff di direzione è composto dai collaboratori del Dirigente, dai docenti con Funzioni strumentali e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A).</p> <p>Si riunisce almeno due volte all'anno e quando il D.S. ne ravvisi la necessità.</p> <p>Si occupa prevalentemente di analizzare lo stato di attuazione delle attività previste dal P.O.F. in modo che il D.S. possa comunicare agli organi collegiali l'andamento delle attività programmate.</p>
<b>Funzioni Strumentali</b>	<p>La Funzione Strumentale, istituita dal Contratto collettivo nazionale del comparto scuola firmato nel 1999, è una figura di raccordo tra il dirigente scolastico e il Collegio dei docenti col compito di facilitare il cambiamento e l'innovazione didattica.</p> <p>Questa funzione è ricoperta da insegnanti designati annualmente dal Collegio dei docenti per realizzare un progetto da essi elaborato e sottoposto all'approvazione del Collegio stesso. Il numero delle funzioni strumentali è fissato dalla normativa contrattuale.</p> <p>Le funzioni strumentali attivate dall'istituto Machiavelli nell'a.s. 2015/2016 sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisione ed attuazione POF e elaborazione POF Triennale</li> <li>• Integrazione e inclusione studenti DVA, DSA e BES</li> <li>• Orientamento in ingresso</li> <li>• Nuove Tecnologie</li> </ul>
<b>Dipartimenti e Consigli di materia</b>	<p>Ne fanno parte i docenti delle singole materie di insegnamento.</p> <p>I Consigli di materia hanno il compito di definire la programmazione comune nelle singole discipline di studio (risultati di apprendimento, obiettivi e competenze, numero e tipologia delle verifiche, criteri di valutazione), di proporre attività integrative specifiche per le diverse discipline e di verificarne nel corso dell'anno la realizzazione.</p>
<b>Aree di Lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Area funzionale all'Istituto</li> <li>- Area didattica: sostegno e potenziamento dell'Offerta formativa</li> <li>- Area didattica: ampliamento dell'Offerta formativa</li> <li>- Area didattica: attività esterne (uscite didattiche, viaggi d'istruzione, alternanza scuola/lavoro e stage estivi all'estero ...)</li> </ul>
<b>Consigli di classe</b>	<p>I Consigli di classe operano ai sensi e per le finalità previsti dall'art. 5 del citato «Testo Unico»; formulano al Collegio dei docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione.</p> <p>Tutti i progetti e le iniziative dell'Istituto, per diventare operativi e avere efficacia sugli studenti, devono passare attraverso delibere formali dei Consigli di classe.</p> <p>Mentre le attività strettamente didattiche sono gestite dalla sola componente docente, le altre attività sono gestite in cooperazione con i rappresentanti degli Studenti e dei Genitori.</p>
<b>Responsabile</b>	Gestisce il Sistema Qualità garantendone la pianificazione, l'adeguatezza, il controllo, le verifiche.

<b>Sistema Qualità (RSQ)</b>	
<b>Commissione Sicurezza</b>	Ha il compito di assicurare il rispetto delle norme che garantiscono la salute dei lavoratori e dell'utenza. Si avvale della collaborazione di un esperto esterno (R.S.P.P.)
<b>Personale A.T.A.</b>	Personale Ausiliario Tecnico Amministrativo. L'attività didattica ordinaria e tutti i progetti del Machiavelli si avvalgono della collaborazione e delle competenze professionali del personale A.T.A. negli uffici, nelle aule, nelle palestre e nei laboratori.

## 4.1. GLI OO.CC. D'ISTITUTO

### 1) Consiglio di Istituto

#### Composizione

Essendo la popolazione scolastica di questo Istituto superiore in numero ai 500 alunni, il Consiglio di Istituto può essere composto da un massimo di 19 membri, così distribuiti:

- il Dirigente scolastico
- 8 rappresentanti dei docenti
- 2 rappresentanti del personale non docente
- 4 rappresentanti dei genitori
- 4 rappresentanti degli studenti

Il nostro Consiglio di Istituto si è insediato il 27/11/2015 ed ha validità per il triennio 2015-18, fatta eccezione per i rappresentanti degli studenti, che verranno rinnovati annualmente mediante apposite elezioni, e per i genitori i cui figli usciranno dall'istituto prima del 2018.

#### Compiti e funzioni

Compiti e funzioni del Consiglio d'istituto sono declinati nel **D.L. n° 297/1994**

### 2) Collegio docenti

Il Collegio dei docenti è l'**organismo centrale** della programmazione didattica della scuola. Esso opera ai sensi e per le finalità previsti dall'art. 7 del «Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione» e nel rispetto della libertà di insegnamento garantita a ciascun docente.

#### Composizione

Il Collegio dei Docenti è composto dal personale docente di ruolo e non di ruolo in servizio nell'istituto, ed è presieduto dal Dirigente scolastico. Fanno altresì parte del collegio dei docenti i docenti di sostegno che ai assumono la contitolarità di classi dell'istituto.

#### Compiti e funzioni

Compiti e funzioni del Collegio Docenti sono declinati nel **D.L. n° 297/1994, art. 7**

### 3) Comitato di valutazione

#### Composizione

Secondo il **comma 129 della Legge 107/2015**, il Comitato di valutazione è così composto:

- il Dirigente scolastico, che ne è il presidente;
- 2 insegnanti scelti dal Collegio dei docenti;
- 1 insegnante scelto dal Consiglio d'Istituto;
- 1 genitore scelto dal Consiglio d'Istituto;
- 1 studente scelto dal Consiglio d'Istituto;
- 1 componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

#### Compiti e funzioni

- **individua** i criteri per la valorizzazione dei docenti;
- **esprime** il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova e del personale docente (in questo caso ai lavori partecipano soltanto il Dirigente e i docenti ai quali si aggiunge il **tutor** che ha seguito l'insegnante in prova e presentato un'istruttoria *ad hoc*);
- **valuta** il servizio del personale docente su richiesta degli interessati, previa relazione del Dirigente scolastico;
- **esercita** le competenze per la riabilitazione del personale docente.

## 4.2. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### **Prof.ssa Cristina Comini**

Dirigente Scolastico

Riceve su appuntamento

Tel. 02 75 39 90 211

e-mail: [dirigente@iismachiavelli.gov.it](mailto:dirigente@iismachiavelli.gov.it)

## 4.3. I DOCENTI COLLABORATORI DEL DS

### **Prof.ssa Roberta Ghio**

Collaboratrice Vicaria del DS

Riceve su appuntamento

Tel. 02 75 39 90 201

e-mail: [vicepresidenza@liceomachiavelli.it](mailto:vicepresidenza@liceomachiavelli.it)

### **Prof. Orlando Donnemma**

Collaboratore del DS e responsabile Succursale

Riceve su appuntamento

Tel. 02 92 10 06 86

e-mail: [professionale@liceomachiavelli.it](mailto:professionale@liceomachiavelli.it)

#### 4.4. I DOCUMENTI FONDAMENTALI D'ISTITUTO

Tutti i documenti fondamentali del sistema scolastico del nostro Istituto, quali la **Carta dei Servizi** e i **Regolamenti** sono consultabili sul sito Web del Machiavelli. Genitori e studenti possono riceverne copia cartacea a richiesta.

Nel rispetto della normativa vigente, è stato elaborato e approvato dal Consiglio di Istituto il **Patto educativo di corresponsabilità**, anch' esso reperibile sul sito Web, da far sottoscrivere agli studenti e alle loro famiglie.

#### SEZIONE N° 5: I SERVIZI DI SEGRETERIA

##### 5.1. L'ORGANIGRAMMA DELLA SEGRETERIA

**Direttore Servizi Generali Amministrativi: Pietro Furnari**

Tel: 02 75 39 90 202

Riceve su appuntamento

Nominativo	Incarico	Contatti
Pannuto Marisa - Lombardo Giovanni	Ufficio Didattica	02 75 39 90 204
Giuliano Pasqualina	Ufficio Personale	02 75 39 90 205
Graganiello Chiarastella	Ufficio Personale	02 75 39 90 225
Caracciolo Maria	Ufficio Protocollo e Affari Generali	02 75 39 90 211
Miglietta Ilaria	Ufficio Acquisti e Uscite didattiche / Viaggi d'Istruzione	02 75 39 90 223
La Rizza Francesco	Ufficio Amministrazione e Contabilità	02 75 39 90 222

**SEZIONE N° 6: IL PERSONALE DELLA SCUOLA****6.1. IL FABBISOGNO DEL PERSONALE DOCENTE****a.s. 2015-2016**

LICEO SCIENTIFICO – CLASSICO (MIPS02901N)				
N. Alunni (DVA)	N. Classi	Docenti classe di concorso		Docenti Sostegno
675 (-)	31	A025 – DIS. E ST. ARTE	3	(-)
		A029 – ED. FISICA	3+8 ore	
		A037 – FILOS. E STORIA	5+8 ore	
		A346 - INGLESE	5+3 ore	
		A047 - MATEMATICA	2+15 ore	
		A049 – MAT. E FISICA	8+5 ore	
		A051- LETT. E LATINO	13	
		A052 – LETT. LAT. E GR.	2	
		A060 - SCIENZE	4+6 ore	
		A061 – ST. ARTE	6 ore	

Per il triennio 2016-2019, si prevede il seguente consolidamento:

- LICEO SCIENTIFICO: 27 classi (12 primo biennio: 6 classi prime, 6 classi seconde; 10 classi secondo biennio: 5 classi terze, 5 classi quarte; 5 classi anno finale)
- LICEO CLASSICO: 5 classi (1 corso completo)

E' stata inoltre richiesta l'attivazione del nuovo indirizzo di studi, denominato Liceo delle scienze umane, con opzione Latino (LI11), che per l'a.s. 2016/2017 non è stata accolta.

**Complessivamente, per tutti gli indirizzi liceali, si prevedono (a.s. 2016-2017) 32 classi.**

**a.s. 2016/2017**

ISTITUTO PROFESSIONALE (MIRC029016)				
N. Alunni (DVA)	N. Classi	Docenti classe di concorso		Docenti Sostegno
187 (15)	10	A013 - CHIMICA	4 ore	7
		A017- T.P.S.C.	2+8 ore	
		A019- DIRITTO	1+13 ore	
		A025- DIS. E ST. ARTE	2 ore	
		A029- ED. FISICA	1+2 ore	
		A031- ED. MUSICALE	2 ore	
		A036- PSICOLOGIA	1+4 ore	
		A038- FISICA	4 ore	
		A040- IGIENE	4 ore	

	A246 - FRANCESE	1+10 ore	
	A346- INGLESE	1+12 ore	
	A047- MATEMATICA	1+16 ore	
	A050- LETTERE	3+8 ore	
	A060- SCIENZE	8 ore	
	A076- TRATT. TESTI	1	
	C450- MET. OPERATIVE	11 ore	

Nell'a.s. **2015-2016** la struttura dell'Istituto Professionale è la seguente:

- SERVIZI COMMERCIALI: 7 classi (1 prima, 1 seconda, 1 terza, 2 quarte, 2 quinte);
- SERVIZI SOCIO-SANITARI: 3 classi (1 prima, 1 seconda, 1 terza).  
Per il triennio 2016-2019 si prevede il seguente consolidamento:
- SERVIZI COMMERCIALI: 5 classi (1 corso completo);
- SERVIZI SOCIO-SANITARI: 6 classi (2 prime, 1 seconda, 1 terza, 1 quarta, 1 quinta).

**Complessivamente, per i due indirizzi dell'Istituto Professionale, si prevedono (a.s. 2016-2017) 10/11 classi. Per quanto concerne il sostegno, vista la frequente presenza di casi gravi e/o altamente problematici, si auspica un'integrazione dell'organico, per un totale di almeno 8 docenti.**

- per ciò che concerne i posti per il potenziamento dell'offerta formativa il fabbisogno sarà definito in relazione ai progetti ed alle attività contenuti nel Piano, entro un limite massimo di 8 unità; nell'ambito dei posti di potenziamento sarà accantonato preliminarmente un semiesonero sul posto di docente della classe di concorso A051 – ITALIANO, LATINO E MATERIE LETTERARIE NEI LICEI (9 ore – collaboratore vicario del Dirigente);

## 6.2. IL FABBISOGNO DEL PERSONALE DI SEGRETERIA E COLLABORATORE SCOLASTICO

PERSONALE ATA – ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ASSISTENTI TECNICI	COLLABORATORI SCOLASTICI
7 (+ 1 DSGA)	3	12

In relazione agli adempimenti previsti (apertura pomeridiana della sede dal lunedì al venerdì fino alle ore 17) ed alle dimensioni e alla composizione dell'Istituto, articolato in due plessi e vari indirizzi di studio, si ritiene che il personale ATA assegnato sia insufficiente e che siano adeguati un numero di 13/14 collaboratori scolastici, tenuto anche conto della presenza di alcune unità di personale con limitazioni, dimensionamenti e beneficiarie della L. 104.

(Commi 5-7 e comma 14)

## SEZIONE N° 7: IL FABBISOGNO DI INFRASTRUTTURE E MATERIALI

- Implementazione della rete wi-fi delle due sedi, connessione rete a banda larga con potenza adeguata a supportare un numero maggiore di dispositivi (**Progetto “Campus digitale metropolitano”**)
- Laboratori mobili attrezzati con videoproiettori interattivi, casse audio, tablet/notebook, software di gestione e didattici per la matematica, le lingue, le scienze, specifici per BES e DSA.
- Aule con LIM / Video proiettori interattivi
- 2 Laboratori multimediali (sede e succursale), informatici e linguistici, quello in sede anche idoneo come test center ECDL
- Aula conferenze (aula Mosconi) con sistema audio e video
- Riqualificazione aula informatica e Aula Mosconi
- Riqualificazione atrio con implementazione strutture informatiche
- Segreteria digitale

## SEZIONE N° 8: PIANI DI MIGLIORAMENTO (SEZIONE N° 5 DEL RAV EX ART. 6 DEL DPR 80/2013)

### 8.1. INTRODUZIONE ESPLICATIVA

Poiché il nostro istituto si compone di più indirizzi che presentano punti di forza e debolezza di natura diversa, si individua nel potenziamento di una didattica per competenze, che coinvolga i dipartimenti disciplinari e i consigli di classe, uno strumento utile a migliorare la qualità dei percorsi formativi.

Indicatori da considerare per la valutazione dei percorsi formativi saranno anche l'aumento delle eccellenze nelle valutazioni conclusive dell'Esame di Stato, l'incremento dei crediti universitari nelle facoltà scientifiche, il miglioramento dei risultati delle prove INVALSI e la riduzione della dispersione scolastica nell'Istituto Professionale.

### 8.2. PRIORITA' E TRAGUARDI

I docenti dell'organico di potenziamento saranno risorse di supporto al raggiungimento dei seguenti obiettivi e traguardi prioritari individuati nel RAV e saranno, quindi, utilizzati nei diversi progetti e attività di Ampliamento dell'Offerta formativa realizzati nel corso dell'anno.

PRIORITÀ E TRAGUARDI			
ESITI DEGLI STUDENTI		DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
1	Competenze chiave e di cittadinanza	Sviluppo delle competenze sociali e di apprendimento degli studenti	Capacità di mobilitare saperi, abilità, attitudini per risolvere problemi, gestire, individualmente o in gruppo, situazioni in contesto significativo
		Sviluppo delle competenze didattiche dei docenti	Formazione docenti, progettazione/sperimentazione unità di apprendimento, valutazione/ certificazione delle competenze, integrazione nuove tecnologie

### 8.3. GLI OBIETTIVI DI PROCESSO

OBIETTIVI DI PROCESSO	
AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
1 Curricolo, progettazione e valutazione	Progettare e sperimentare Unità di Apprendimento in gruppi organizzati per assi culturali.
	Costruire prove strutturate intermedie per la verifica delle competenze acquisite.
	Elaborare strumenti per valutare, certificare le competenze alla fine dell'obbligo.
	Elaborare indicatori/descrittori per le competenze di cittadinanza.
	Progettare un curricolo di scuola ancorato alle competenze chiave trasversali.
2 Ambiente di apprendimento	Utilizzare modalità didattiche innovative, finalizzate all'apprendimento di competenze e integrate con le nuove tecnologie.
3 Inclusione e differenziazione	Differenziare i percorsi formativi anche prevedendo, laddove possibile, modalità di lavoro a classi aperte.
4 Continuità e orientamento	Intervenire sulla continuità educativa, con particolare attenzione al raccordo con il primo ciclo, ma anche al raccordo tra primo e secondo biennio.
	Istituire una Funzione Strumentale per l'Orientamento in ingresso.
	Costituire un gruppo di lavoro per Orientamento in uscita.
5 Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Costituire un gruppo di lavoro per la pianificazione, monitoraggio e verifica dei processi necessari all'attuazione del piano di miglioramento.
	Concentrare le risorse della progettazione extracurricolare per attività coerenti con le priorità individuate.
	Rivedere il POF in coerenza con le priorità individuate e individuare una Funzione Strumentale per la revisione e attuazione del POF.
6 Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Organizzare corsi di formazione dei docenti sui temi della progettazione e valutazione di unità di apprendimento.
	Valorizzare e incentivare, anche economicamente, le risorse professionali.
7 Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Comunicare e valorizzare i processi in atto presso la comunità scolastica.

## **SEZIONE N° 9: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il piano di formazione si focalizza sulle priorità che il nostro Istituto ha evidenziato (risultanze RAV e Piano di Miglioramento)

### **9.1. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**

- Didattica per competenze, metodologie attive, stili cognitivi, valutazione, metodologie didattiche per inclusione
- Utilizzo di piattaforme editoriali per le attività didattiche ed educative, di software didattici, linguistici e scientifici.
- CLIL
- Formazione docenti in ingresso (organizzazione della scuola, processi didattici ed educativi, piano delle attività)
- Formazione per la sicurezza

### **9.2. LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA.**

- Formazione per la segreteria digitale
- Formazione pronto soccorso e antincendio